

Қазақстан Республикасы ғылым және жоғары білім министрлігі
Павлодар педагогикалық университеті

Бекітемін

Басқарма төрағасы – ректор

п.ғ.к., профессор



10 Октябр 2022

Ж.О.Жилбаев



**ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ
ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ**

Павлодар

1. Жалпы ережелер

1.1 Жас ғалымдар кеңесі (бұдан әрі-Кеңес) Павлодар педагогикалық университетінің (бұдан әрі-ППУ) зерттеулерді қолдау департаментінің жанында жұмыс істейді. Тұрақты жұмыс істейтін алқалы кеңесші орган болып табылады және жас ғалымдар мен ППУ мамандарының мүдделерін қорғайтын ППУ жоғары мектептерінің өкілетті өкілдерінің жастар жиналысы болып табылады.

1.2 Ғылыми қызметпен айналысатын оқытушылар, ғылыми қызметкерлер (35 жасқа дейін қоса алғанда) жас ғалымдар деп танылады.

1.3 Кеңес Ғылыми-білім беру саласы мәселелері бойынша сараптамалық-консультациялық функцияларды орындайды және ППУ жас ғалымдарының ұстанымдары мен мүдделерін білдіреді.

1.4. Кеңес өз жұмысында «Ғылым туралы», «Білім туралы», «Қоғамдық бірлестіктер туралы» заңдарын, ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің өзге де заңнамалық және нормативтік актілерін, университеттің нормативтік құжаттары мен Жарғысын, осы Ережені басшылыққа алады.

1.5. Кеңес қызметінің тәртібі осы Ережемен айқындалады, оны ППУ ректоры бекітеді.

1.6. Кеңестің қызметі демократия, еріктілік, жариялылық, теңдік, ұжымдық талқылау және мәселелерді шешу қағидаттарына негізделеді.

1.7. Кеңестің ППУ Ғылыми кеңесінің және (немесе) ППУ ректорының құзыретіне жатқызылған мәселелерді қарауға және олар бойынша шешімдер қабылдауға құқығы жоқ

1.8. Кеңестің өз атауы, эмблемасы және белгіленген тәртіппен бекітілген өзге де символикасы бар бланкілері болуы мүмкін.

2. Павлодар педагогикалық университетінің Жас ғалымдар кеңесінің мақсаттары, міндеттері және қызметінің негізгі бағыттары

2.1. Кеңес қызметінің мақсаты ППУ жас ғалымдарының кәсіби өсуін жандандыру, олардың өзекті ғылыми проблемаларды әзірлеудегі күш-жігерін біріктіру және басым ғылыми міндеттерді шешу, жас ғалымдардың инновациялық қызметін дамыту болып табылады.

2.2. Алға қойылған мақсатқа жету үшін Кеңес өз құзыреті шеңберінде мынадай міндеттерді шешеді:

2.2.1 Ғылыми бастамаларды дамытуға және ППУ жас ғалымдарының зерттеу нәтижелерін енгізуге жәрдемдесу;

2.2.2 ППУ жас ғалымдарын ақпараттық қамтамасыз ету: Бос орындар, қорлар, гранттар, конференциялар, ғылыми мектептер және өзге де іс-шаралар туралы ақпарат беру);

2.2.3 ППУ жас ғалымдарының мүдделерін білдіру және мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, ұйымдар мен мекемелермен, қоғамдық бірлестіктермен өзара іс-қимылды үйлестіру;

2.2.4 Қажет болған жағдайда ППУ жас ғалымдарының ғылыми қызметін ынталандыру жөнінде ұсыныстар мен шаралар әзірлеу, олардың кәсіби өсуі мен әлеуметтік белсенділігін арттыру үшін жағдайлар жасауға жәрдемдесу;

2.2.5 ППУ жас ғалымдарының өзекті ғылыми проблемаларды әзірлеудегі күш-жігерін шоғырландыру және басым ғылыми міндеттерді шешуге қатысу;

2.2.6 ППУ жас ғалымдарының ғылыми жетістіктерін іріктеуге және дәріптеуге жәрдемдесу, оларды республикалық және өңірлік конкурстарға қатысу үшін ұсыну;

2.2.7 ППУ жас ғалымдарының қатысуымен ғылыми конференциялар мен басқа да іс-шараларды өткізуде зерттеулерді қолдау департаментіне жәрдемдесу.

3. Павлодар педагогикалық университетінің жас ғалымдар кеңесін қалыптастыру тәртібі мен құрамы

Кеңес құрамы факультеттерден, институттардан және ППУ ғылыми-зерттеу бөлімшелерінен берілген 35 жасқа дейінгі жас ғалымдардан, мамандардан құралады.

4. ППУ жас ғалымдар кеңесінің басшылығы

- 4.1. Кеңес қызметінің үйлестірушісі ППУ Зерттеулерді қолдау департаменті болып табылады.
- 4.2. Кеңесті төраға басқарады.
- 4.3. Кеңес төрағаларына кандидаттарды ұсынуды кеңес мүшелері жүзеге асырады. Шешім ашық дауыс беру арқылы қабылданады. Кеңес отырысында дауыс бергендер санынан 50% - дан астам «жақтап» дауыс алған үміткер кеңес төрағаларына ұсынылған болып саналады.
- 4.4. Кеңес төрағасының кандидатурасын бекіту кеңестің ұсынуы бойынша ППУ Ректорының бұйрығымен жарияланады.
- 4.5. Кеңес төрағасы болмаған жағдайда оның міндеттерін орынбасары атқарады.
- 4.6. Кеңес төрағасының міндеттерін атқару тоқтатылған немесе мүмкін болмаған жағдайда, бұл міндеттер кеңестің таяудағы отырысының күн тәртібіне кеңес төрағасы мен орынбасарын сайлау туралы мәселені енгізуге және бұл отырысты 30 күннен кешіктірмей өткізуге міндетті орынбасарға ауысады.
- 4.7. Кеңес Төрағасы:
- кеңестің жұмысын ұйымдастырады және басқарады;
 - бағдарламалардың, жобалардың, жоспарлардың және басқа да шешімдердің орындалуын қамтамасыз етеді;
 - жас ғалымдарды ғылыми-білім беру іс-шаралары мен конкурстар туралы пайдалы ақпаратпен және жаңалықтармен уақтылы хабардар етуді қамтамасыз етеді;
 - Кеңес отырыстарына төрағалық етеді;
 - өз өкілеттіктерінің бүкіл қолданылу кезеңінде Кеңестің ресми өкілі болып табылады;
 - Ережеде белгіленген құзырет шеңберінде Кеңес атынан сөз сөйлейді;
 - кеңестің кезекті және кезектен тыс отырыстарын шақыру және өткізу мерзімдері туралы шешім қабылдайды, сондай-ақ кеңес отырысын өткізуге дайындықтың өзге де мәселелерін шешеді;
 - Кеңес қабылдаған шешімдерге қол қояды;
 - жылына кемінде бір рет университеттің Ғылыми Кеңесінің мүшелеріне оның отырысында атқарылған жұмыс туралы есеп береді.
- 4.8. Кеңес төрағасының орынбасары:
- кеңес төрағасы болмаған кезде оның функцияларын орындайды;
 - кеңес төрағасының Кеңестің құзыреті шегінде берген тапсырмаларын орындайды;
 - кеңес регламентіне сәйкес функцияларды жүзеге асырады.
- 4.9. Кеңес отырыстарында төрағалық етуші:
- бекітілген күн тәртібі бойынша отырыс өткізеді;
 - отырыс Регламентінің сақталуын қадағалайды;
 - сөз сөйлеуге мүмкіндік береді.
- Ашық дауыс беру кезінде төрағалық етуші соңғы болып дауыс береді.
- 4.11. Кеңес Хатшысы:
- кеңес отырысына құжаттама дайындайды;
 - отырыстың орны, уақыты, күн тәртібі туралы хабарлайды;
 - кеңестің қатысып отырған мүшелерін тіркейді;
 - отырыстың стенографиясын және дауыс беруді ұйымдастырады;
 - Кеңес отырыстарының хаттамасын жүргізеді және ресімдейді;
 - кеңес регламентіне сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асырады.
- 4.12. Кеңес мүшелері келесі міндеттерді орындайды:
- халықаралық және республикалық гранттық конкурстарға қатысу үшін жобаларды іздеу және дайындау;
 - жас ғалымдардың әртүрлі деңгейдегі ғылыми-білім беру бағдарламаларына қатысуына жәрдемдесу.
 - ғылыми-білім беру жоспарының конференцияларын, семинарларын және басқа да іс-шараларын ұйымдастыруға жәрдемдесу;
 - университеттің жас ғалымдарын ғылыми-білім беру іс-шаралары мен конкурстарға қатысуға тарту;
 - ғылыми, білім беру және қоғамдық қызметтегі ерекше жетістіктері үшін университеттің жас

ғалымдарын көтермелеуге ұсынымдар дайындау;

-ғылыми-білім беру саласында облыстық ЖҒК және өзге де ұйымдармен байланыс орнатуға және қолдауға жәрдемдесу;

- қойылған мақсаттарға сәйкес келетін және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлерін жүзеге асыру.

4.13. Кеңес басшылығы өз бастамасы бойынша немесе Кеңес Шешіміне сәйкес өкілеттік мерзімі аяқталғанға дейін қайта сайлануы мүмкін.

5. Павлодар педагогикалық университетінің Жас ғалымдар кеңесінің мүшелерін сайлау тәртібі

5.1. Кеңес мүшелігіне кандидаттарды ұсынуды бөлімшелер Ғылыми кеңестің шешімі негізінде белгіленген өкілдік шегінде қатаң жүзеге асырады. Шешім ашық дауыс беру арқылы қабылданады. Бөлімшенің Ғылыми кеңесінің отырысында дауыс бергендер санынан "жақтап" көпшілік дауыс алған үміткер Кеңес мүшелеріне ұсынылды деп есептеледі.

5.2. Кворум болған кезде (бөлімшенің Ғылыми кеңесінің тізімдік құрамының кемінде 2/3 болуы) дауыс бергендер санынан «жақтап» көпшілік дауыс алған кандидатуралар Кеңес құрамына сайланған немесе одан кері қайтарып алынған болып есептеледі.

5.3. Кеңес мүшелерін мерзімінен бұрын қайта сайлау оның мүшелерінің кемінде жартысының талап етуі бойынша жүргізіледі.

5.4. Кеңес мүшелерінің өкілеттіктері кеңестің өкілеттік мерзімінің өтуіне, ППУ қызметкерлерінің қатарынан шығуына және (немесе) жеке өтініші бойынша тоқтатылады.

5.5. Кеңестің құрамы және құрамдағы барлық өзгерістер кеңестің ұсынуы бойынша ППУ ректорының бұйрығымен жарияланады.

5.6. Кеңестің өкілеттік мерзімі-3 жыл.

6. Павлодар педагогикалық университетінің Жас ғалымдар кеңесі мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

6.1. Кеңес мүшелерінің құқығы бар:

- қызметтің басым бағыттарын таңдау;

- талқыланатын мәселелердің мәні бойынша ұсыныстар, ескертулер мен түзетулер енгізуге, жарыссөздерге қатысуға;

- отырыстың күн тәртібі бойынша барлық материалдармен және Кеңестің басқа да құжаттамаларымен танысу;

- сайланатын және бекітілетін адамдардың дербес құрамы бойынша өз пікірін білдіру;

- кеңес төрағасының жылдық есебі бекітілсін.

Кеңес отырыстарында қаралатын барлық мәселелер бойынша кеңес мүшесі шешуші дауыс құқығын пайдаланады.

6.2. Кеңес мүшелері:

- Кеңес отырыстарына қатысу;

- дауыс беруге қатысу;

- Кеңес Төрағасының тапсырмаларын және Кеңес шешімдерін орындауға немесе кеңеске уақтылы хабарлауға;

6.3. Кеңес мүшесінің міндеттерін орындау мүмкін болмаған жағдайларда, денсаулық жағдайына немесе іссапарға байланысты мән-жайлардан туындаған ұзақ мерзім ішінде құрылымдық бөлімшенің жас ғалымдар кеңесінің төрағасы Кеңес төрағасына өтініш негізінде міндетін уақытша атқарушы болып тағайындалады.

6.4. Кеңес мүшесі дәлелсіз себептермен отырыстарда бірнеше рет болмаған жағдайларда кеңес төрағасы тиісті бөлімшенің басшылығын хабардар етуге және осы Кеңес мүшесінің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату туралы шешім қабылдауға міндетті.

6.5. Кеңес мүшелері өз қызметінің нәтижелері бойынша олар кеңеске ұсынатын бөлімшелер кеңесінде есеп береді.

6.6. Кеңес төрағасы өз қызметінің нәтижелері бойынша университеттің зерттеулерді қолдау департаментіне есеп береді.

6.7. Төрағаның жыл сайынғы есебінің нәтижелері бойынша кеңес оның өкілеттігін тоқтату және жаңа төрағаны сайлау туралы шешім қабылдауға құқылы.

7. Павлодар педагогикалық университетінің құрылымдық бөлімшесінің Жас ғалымдар кеңесінің құрамы

7.1. Кеңес құрамына білім беру бағдарламасының немесе зертхана меңгерушісі куәландырған кеңес төрағасының атына жеке өтініш негізінде ерікті негізде жас ғалымдар қабылданады.

7.2. ППУ құрылымдық бөлімшесі кеңесінің құрамы бір төрағадан, орынбасардан және хатшыдан құралады.

7.3. Кеңес мүшелерінің құқығы бар:

- талқыланатын мәселелердің, Кеңес жұмысының мәні бойынша ұсыныстар, ескертулер мен түзетулер енгізуге және жарыссөздерге қатысуға;

- отырыстың күн тәртібі бойынша барлық материалдармен және ЖМҚ-ның басқа да құжаттамаларымен танысу;

- ЖМУ отырысының күн тәртібіндегі кез келген мәселе бойынша өз пікірін білдіру;

- өз бөлімшесінің жас ғалымдарының мәселелерін Кеңес мүшелеріне жеткізу;

- Кеңес ұйымдастыратын іс-шараларға қатысу.

7.4. Кеңес мүшелері:

- осы Ережені сақтау;

- олар ұсынатын бөлімшенің жас ғалымдарына ғылыми-білім беру іс-шаралары мен конкурстары туралы пайдалы ақпарат пен жаңалықтарды уақтылы жеткізу;

- өз бөлімшесінің жастарын ғылыми-білім беру іс-шаралары мен конкурстарға қатысуға тарту;

- Кеңеске өз бөлімшесінің жас ғалымдарын ғылыми, білім беру және қоғамдық қызметтегі ерекше жетістіктері үшін көтермелеуге ұсынылсын;

- ғылыми-білім беру жоспарының жастар конференцияларын, симпозиумдарын, семинарларын және басқа да іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге кеңеске көмек көрсету.

- қазақстандық және шетелдік оқу ұйымдары мен ғылыми қауымдастықтардың СМЖ-мен байланыс орнату және қолдау;

- қойылған мақсаттарға сәйкес келетін және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлерін жүзеге асырады.

8. Павлодар педагогикалық университетінің Жас ғалымдар кеңесінің жұмысын ұйымдастыру

8.1. Кеңес жұмысының негізгі нысандары кеңес отырыстары, Комиссия отырыстары және Кеңестің жұмыс топтары болып табылады.

8.2. Кеңес толық құрамда, сондай-ақ комиссия арқылы жұмыс істейді.

8.3. Төралқа құрамына Кеңес төрағасы, оның орынбасарлары, ғылыми хатшы кіреді.

8.4. Кеңес күнтізбелік жылға арналған жоспар бойынша жұмыс істейді. Кеңес жұмысының жоспары кеңес отырысында бекітіледі. Сұрақтар қоюдағы бастама құқығы төрағаға, төрағаның орынбасарларына, Кеңес мүшелеріне тиесілі.

8.5. Бір жылдағы жұмыс нәтижелері бойынша кеңес зерттеуді қолдау департаментіне есеп дайындайды.

8.6. Кеңестің кезекті отырыстары белгіленген күні тоқсанына бір рет өткізіледі. Кезектен тыс отырысты өткізу күнін кеңес төрағасы белгілейді.

8.7. Кеңес отырыстарына шығарылатын мәселелер кеңесте алдын ала қаралуы мүмкін.

8.8. Дауыс беру басталар алдында төрағалық етуші дауыс беруге қойылатын ұсыныстардың санын көрсетеді, олардың тұжырымдарын нақтылайды.

8.9. Егер отырысқа тізімдік құрамның кемінде 2/3 бөлігі қатысса, кеңес шешім қабылдауға құқылы. Егер Кеңес отырысына қатысқан мүшелер санының жартысынан астамы оған дауыс берсе, Кеңестің шешімі қабылданды деп есептеледі.

8.10. Кеңестің барлық отырыстары ашық болып табылады, оларға кеңестің рұқсатымен ППУ-дың барлық жас ғалымдары қатысуға және мәселелерді талқылауға қатысуға құқылы. Бөгде ұйымдардың адамдары оның шешімі бойынша Кеңестің отырыстарына қатысуға құқылы.

9. Павлодар педагогикалық университетінің жас ғалымдар кеңесінің құрылымы

9.1. Кеңес Төралқасының Құрамы:

- Төраға;
- төрағаның орынбасары;
- хатшы.

9.2. Құрылымдық бөлімше кеңесінің құрамы:

- Төраға;
- төрағаның орынбасары;
- хатшы.

10. Павлодар педагогикалық университетінің жас ғалымдар кеңесінің отырыстарын өткізу тәртібі

10.1. Отырыс басталар алдында Кеңес мүшелерін тіркеу жүргізіледі.

10.2. Отырыс күн тәртібін бекітуден басталады.

10.3. Кеңес төрағасы мен оның орынбасары кез келген уақытта сөз сөйлеу үшін сөз алуға құқылы.

10.4. Жарыссөзде сөйлейтін баяндаманың, қосымша баяндаманың уақытын Кеңес отырыстың басында белгілейді.

10.5. Егер спикер сөйлеуге бөлінген уақыттан асып кетсе немесе талқыланбаған мәселе бойынша сөйлесе, төрағалық етуші бір ескертуден кейін оның сөзінен айырылуы мүмкін.

10.6. Жарыссөз кеңестің қатысып отырған мүшелерінің көпшілігі қабылдаған шешімі бойынша тоқтатылады.

10.7. Жарыссөз тоқтатылғаннан кейін баяндамашы мен қосымша баяндамашының қорытынды сөз сөйлеуге құқығы бар.

10.8. Кеңес отырыстары хаттамамен ресімделеді, оған отырыста төрағалық етуші және Кеңес хатшысы қол қояды.

11. Павлодар педагогикалық университетінің жас ғалымдар кеңесінің қызметін тоқтату

11.1. Кеңестің қызметін тоқтату ППУ ректорының бұйрығымен ППУ Ғылыми Кеңесінің шешімі негізінде жүргізіледі.