



**MARGULAN
UNIVERSITY**

**«ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН
атындағы ПАВЛОДАР
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ» КеАҚ**

ЖОЛСІЛТЕМЕ





ҚҰРМЕТТІ БІРІНШІ КУРС СТУДЕНТІ!

ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН атындағы

ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНЕ

ҚОШ КЕЛДІҢІЗ!

Біз сіздерді Қазақстанның үздік педагогикалық жоғары оқу орындарының бірінде қош көрдік!

Біздің университеттің кәсіптік білім беру саласында үлкен тәжірибесі және ұзақ жылдар бойғы дәстүрлері бар. Біз 1962 жылдан бастап барлық мамандықтардың мұғалімдерін даярлаймыз. Біз жыл сайын инновациялар енгізуге, өз көрсеткіштерімізді жақсартуға ұмтыламыз және еліміздің мықты педагогикалық жоғары оқу орындарының бірі болып табыламыз. Марғұлан университеті іске асыратын білім беру бағдарламалары Қазақстанның жоғары оқу орындары білім беру бағдарламалары рейтингінің ондығына кіреді.

Жыл сайын университет "Атамекен"ҰКП өткізетін рейтингте тұрақты жоғары орынға ие болады. ҚР жоғары оқу орындарының білім беру бағдарламаларының алғашқы "ондығына" жыл сайын 10-нан 12-ге дейін Марғұлан университетінің ББ кіреді.

2024 жылғы БСҚБТА (НАОКО) рейтингісінің нәтижелері бойынша ҚР педагог кадрларын даярлау бойынша көшбасшылар үштігіне кіреді.

Университет өз түлектерін мақтан тұтады және сіздер жоғары оқу орнымыздың педагогикалық дәстүрлерінің лайықты жалғастырушысы боласыздар деп үміттенеміз.

Марғұлан университетінде әрқайсыңыз оқу, ғылым, спорт және шығармашылықта өзіңізді көрсетуге мүмкіндік таба аласыз.

Студенттік өмірге кіруді жеңілдету үшін біз сізге бірінші курс студентінің нұсқаулығын дайындадық. Нұсқаулықтан сіз ЖОО-да оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері, университет бөлімдерінің және студенттік ұйымдардың жұмысы, студенттің құқықтары мен міндеттері туралы біле аласыз. Біздің ЖОО бірнеше жылға сіз үшін нағыз үйіңіздей болады деп үміттенеміз және сіз Марғұлан университетінде оқитыныңызды мақтанышпен айтатын боласыз.

Сіздерді өмірлік маңызды кезең – жоғары кәсіби білім алудың басталуымен құттықтаймыз және еңбексүйгіштік, алға қойған мақсаттарға жетудегі табандылық және үнемі өзін-өзі жетілдіруді тілейміз. Бірнеше жылдан кейін әрқайсыңыз жақсы мұғалім болатындығыңызға сенімдіміз, өйткені бұл үшін біздің университетте сізге барлық мүмкіндіктер ұсынылады..

Құрметпен, Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетінің басқарма төрағасы – ректордың м.а. Жанбол Жилбаев



ППУ МИССИЯСЫ

Білім беру саласында
мемлекет пен өңірге арналған
үздік мамандарды даярлау

ПАЙЫМ

Педагогикалық білім мен
зерттеулер саласындағы
еліміздің жетекші университеті

ҚҰНДЫЛЫҚТАР

- Кәсібилік
- Инновацияларды енгізу
- Әлеуметтік жауапкершілік
- Студенттік орталықтандыру

ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН атындағы ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ – еліміздің жетекші педагогикалық жоғары оқу орындарының бірі, Қазақстандағы жоғары педагогикалық білім беру және білікті мамандарды даярлау саласындағы көшбасшы. Павлодар педагогикалық университеті отандық жоғары мектептің дәстүрлерін ұқыптап сақтайды, сонымен қатар жоғары білім беруді дамытудағы заманауи үрдістерге сүйене отырып, белсенді дамуда.

ҚУАТТЫ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗА:

- **7** оқу ғимараты
- **730** орындық **2** Студенттер үйі
- Дене шынықтыру-сауықтыру кешені: **6** спорт залы – ойын, гимнастика, күрес залы, жалпы дене дайындығы, теннис және күрес залы; **2** жаттығу залы, **25** метрлік жүзу бассейні, қазіргі заманғы спорт алаңдары
- Ғылыми кітапхана: **386** орынға арналған **3** оқу залы, кітап қоры **500 000** данадан астам
- **2** мұражай
- **16** компьютерлік сынып, **170**-тен астам компьютер
- **57** мультимедиялық кабинеттер
- **4** ғылыми орталық
- **17** зертхана
- **12** мамандандырылған кабинет
- Бейнестудия
- Студенттік буфет және асхана
- Студенттік емхана

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ:

- **4** жоғары мектеп
- Контингент **4000** астам студенттер, магистранттар және докторанттар
- **90** білім беру бағдарламасы:
- **61** бакалавриат;
- **20** магистратура;
- **9** докторантура (PhD).

ЖОҒАРЫ БІЛІКТІ ПРОФЕССОР-ОҚЫТУШЫ ҚҰРАМЫ:

- **226** оқытушы;
- **8** халықаралық академиялардың корреспондент мүшесі;
- **16** ғылым докторы;
- **65** ғылым кандидаты;
- **31** доктор (PhD);
- **10** «Үздік жоғары оқу орнының оқытушысы» атағының иегері (2018-2024 жж.)



БАСҚАРМА



**Андрющенко
Ольга
Константиновна**

Басқарма мүшесі -
академиялық мәселелер
жөніндегі проректоры

[andryuchshenko_olga
@ppu.edu.kz](mailto:andryuchshenko_olga@ppu.edu.kz)



**Есенгельдин
Бауыржан
Сатыбалдыұлы**

Басқарма мүшесі -
ғылыми жұмыс жөніндегі
проректор

[bauyrzhan_yessengel
din@ppu.edu.kz](mailto:bauyrzhan_yessengel
din@ppu.edu.kz)



**Ильясов
Серик
Кургамысович**

Басқарма мүшесі -
стратегиялық даму және
әлеуметтік жұмыс жөніндегі
проректор

s.ilyassov@ppu.edu.kz

ГУМАНИТАРЛЫҚ ҒЫЛЫМДАР ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ



Каримова
Анара
Еркеновна

Гуманитарлық
ғылымдар жоғары
мектебінің деканы

karimovaae@ppu.edu.kz



Оразханова
Майгуль
Ирангаиповна

«Қазақ тілі мен
әдебиеті» ББ
жетекшісі

[orazhanova_maigul@
teachers.ppu.edu.kz](mailto:orazhanova_maigul@teachers.ppu.edu.kz)



Абдрахманов
Бауржан
Нариманович

«Тарих» ББ
жетекшісі

[abdrakhmanovbn@ppu
.edu.kz](mailto:abdrakhmanovbn@ppu.edu.kz)



Абзульдинова
Гульсум
Кенжебековна

«Орыс тілі мен
әдебиеті» ББ
жетекшісі

[abzuldinovagk@teachers.
ppu.edu.kz](mailto:abzuldinovagk@teachers.ppu.edu.kz)



Жолдабаева
Алия
Садуовна

«Шет тілі: екі шет
тілі» ББ жетекшісі

[zholdabayevaas@
ppu.edu.kz](mailto:zholdabayevaas@ppu.edu.kz)

Торайғыров көшесі 58, 303-каб., тел. 8(7182) 550822

ЖАРАТЫЛЫСТАНУ ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ



Габдуллин
Ермек
Серикович

Декан

gabdullines@ppu.edu.kz



Омаров
Мурабек
Капбасович

Химия және
география ББ
жетекшісі

omarovmk@teachers.ppu.edu.kz



Тулиндинова
Гульнар
Каиржановна

Биология ББ
жетекшісі

tulindinovagk@teachers.ppu.edu.kz



Киреева
Асель
Константиновна

Математика және
физика ББ
жетекшісінің м.а.

kireyeva_assel@teachers.ppu.edu.kz



Ельтинова
Раушан
Аманжоловна

Информатика ББ
жетекшісі

yeltinova_raushan@ppu.edu.kz

Торайғыров көшесі 58, 107-каб., тел. 8 (7182) 651678

ПЕДАГОГИКА ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ



Нурмагамбетова
Ботағоз
Амангельдиновна

Педагогика жоғары
мектебінің деканы

nurmagambetovaba@ppu.edu.kz



Жапарова
Бағлан
Мағауовна

«Бастауышта оқыту
педагогикасы мен
әдістемесі» ББ
жетекшісі

zhaparovabm@teachers.ppu.edu.kz



Абдырова
Ардақ
Оразғалиевна

«Мектепке дейінгі
тәрбиелеу және
оқыту педагогикасы»
ББ жетекшісі

abdyrovaao@ppu.edu.kz



Шавалиева
Зульфия
Шавалиевна

«Арнайы педагогика»
ББ жетекшісі

shavaliyeva_zulfiya@teachers.ppu.edu.kz



Аяпбергенова
Гулсум
Сағындыковна

«Педагогика және
психология» ББ
жетекшісінің м.а.

ayapbergenova_gulsum@teachers.ppu.edu.kz

Торайғыров көшесі 58, 205-каб., тел. 8 (7182) 553867

ӨНЕР ЖӘНЕ СПОРТ ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ



**Лебедева
Валентина
Ильинична**

Өнер және спорт
жоғары мектебінің
деканы

lebedevavi@ppu.edu.kz



**Курабаева
Фарида
Альмырзиновна**

«Көркем еңбек,
графика және жобалау»
«Құқық, тарих,
кәсіпкерлік» білім беру
бағдарламаларының
жетекшісі

kurabaevafa@ppu.edu.kz



**Сирлибаев Медет
Кошербаевич**

«Дене шынықтыру және
спорт» білім беру
бағдарламасының
жетекшісі

sirlibayev_medet@teachers.ppu.edu.kz



**Тілеуберді
Азамат**

Музыкалық білім білім
беру бағдарламасының
жетекшісі

azamatt@ppu.edu.kz



MARGULAN
UNIVERSITY

УНИВЕРСИТЕТТЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ КОМПЛАЕНС – ҚЫЗМЕТ ЖҰМЫС АТҚАРАДЫ



MARGULAN
UNIVERSITY



УНИВЕРСИТЕТТЕ СЫБАЙЛАС
ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ТАП БОЛДЫҢ БА?

**СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ
КОМПЛАЕНС-ОФИЦЕРГЕ ҚОҢЫРАУ ШАЛ**

+7 707 566 5379



OSCE



СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ КОМПАЕНС-ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

1. Университет пен оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг жүргізу;
2. Университет пен оның қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ескерту және алдын алу құралдарын енгізуін қамтамасыз ету;
3. Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар жүйесін тиімді іске асыру;
4. Университетте сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуді қамтамасыз ету;
5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және нығайту.

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ



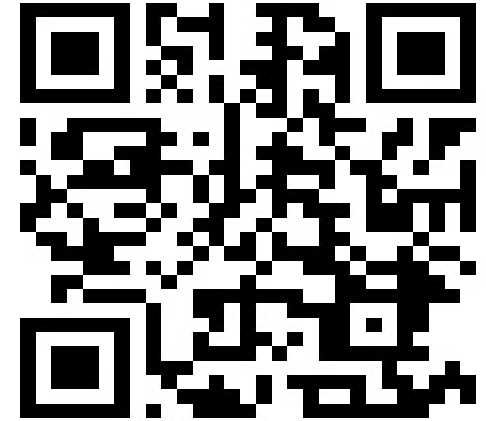
8 707 566 53 79

СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС- ҚИМЫЛ МЕН АЛДЫН АЛУ ШАРАЛАРЫ

- 1) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг;
- 2) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау;
- 3) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды бекіту;
- 4) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;
- 5) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер;
- 6) Мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу;
- 7) Қоғамның ішкі құжаттары мен олардың жобаларына сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама жүргізу;
- 8) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша «Жедел желі»;
- 9) Жауап шаралары мен санкциялардан бас тарту;
- 10) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың сыбайлас жемқорлық және өзге де құқық бұзушылық деректері туралы ақпаратты қарау;
- 11) Тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің сатып алуына мониторинг жүргізу;
- 12) Аудит және бақылау;
- 13) Жұртшылықты хабардар ету және оқыту.

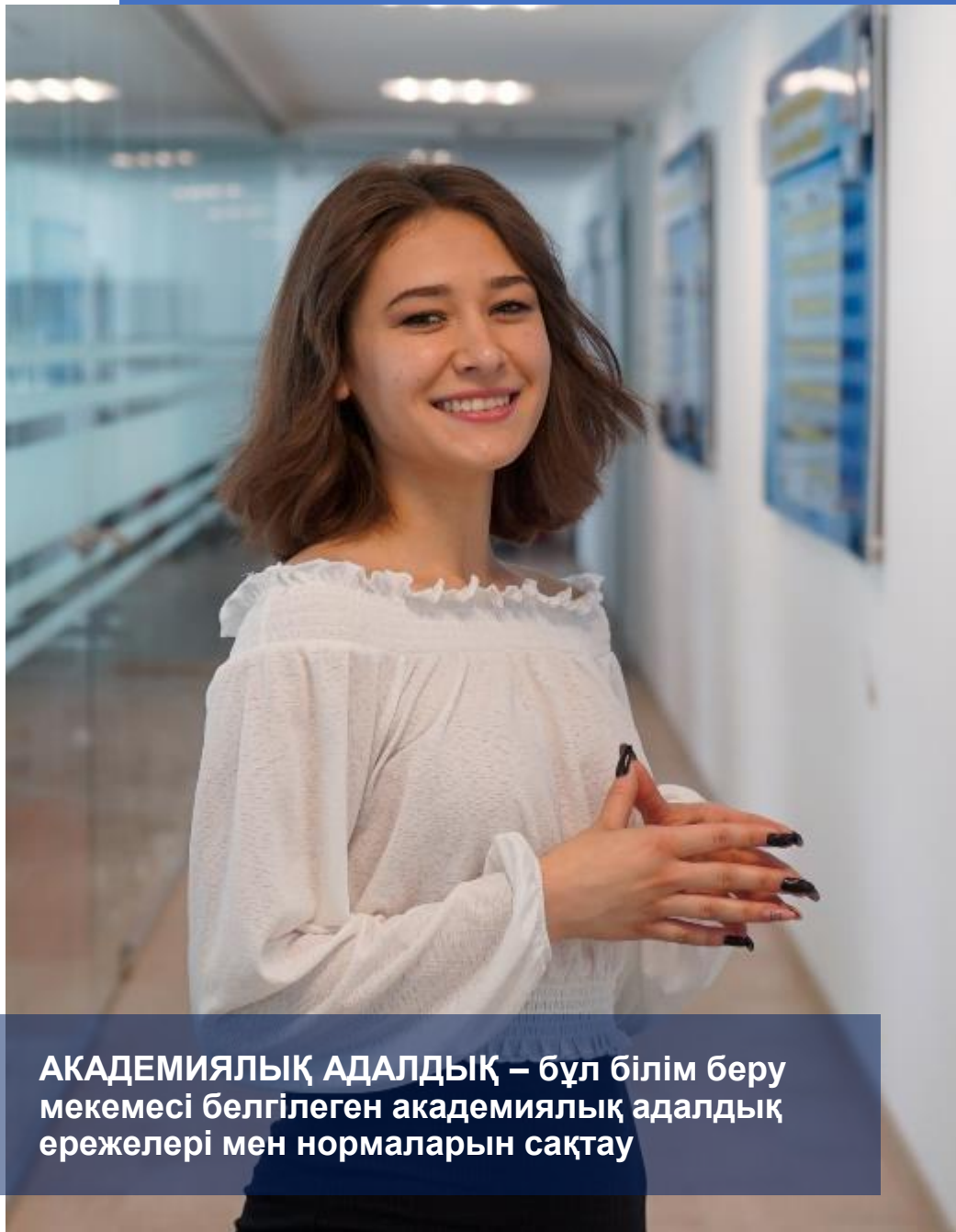
Қазақстанның жоғары оқу орындарындағы "Тұрмыстық" сыбайлас жемқорлық

- ҰБТ Ресми критерийлерге (балдар немесе басқа көрсеткіштерге) сәйкес келмейтін студенттерді қабылдау. Оқуға түсу кезінде қосымша талаптар белгілеу.
- Конкурстан тыс әртүрлі артықшылықтар мен игіліктер алу (мысалы, жатақханадан орын алу, стипендия, сапарлар, конкурстар немесе тағылымдамалар және т.б.).
- Емтихан мен сынақ тапсыру. Оқытушы құрамның тарапынан қаржылық жарна бопсалау (қарапайым тілмен айтқанда – пара), қызмет бабын немесе ақпаратты теріс пайдалану.
- Оқытушылардың репетиторлық қызметі. Мұндай сипаттағы қызметті жүзеге асыру стандарттармен белгіленген оқытудың жалған немесе нақты тәсілдерін ұсыну, жүзеге асыру тәртібі туралы ресми ережелерге қарсы келеді.
- Стипендия/жәрдемақы/грант тағайындау. Бірінші дәрежелі болып табылмайтын құжаттардың негізінде қаражат беру немесе алу, айла-шарғы жасау үшін басқа критерийлерді қарау.
- Тізімдеме толтыру. Студенттерге қате тізімдеме беру, құжаттарды қолдан жасау.
- Мемлекеттік немесе аттестаттау шараларын ұйымдастыру және өткізу. Жоғары оқу орындарының ішкі қағидаларына немесе жоғары сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар қағидаларға қарама-қайшы келетін форматта емтихан тапсыру.
- Магистратура немесе аспирантураға түсу сынақтарын өткізу. Міндетті талаптарға немесе конкурстық балдарға сәйкес келмейтін критерийлер бойынша қабылдау.



Университет сайтынан
толығырақ ақпарат алуға
болады.

Сыбайлас
жемқорлыққа
қарсы саясат
[https://ppu.edu.kz/a
nticor/](https://ppu.edu.kz/antikor/)



АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ – бұл білім беру мекемесі белгілеген академиялық адалдық ережелері мен нормаларын сақтау



АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ

- Өз идеялары
- Барлық ақпарат көздерін тану
- Тапсырмаларды өз бетінше орындау немесе ынтымақтастықты растау
- Өз зерттеулеріңізді жүргізу кезінде нәтижелерді нақты ұсыну
- Емтихан кезіндегі адалдық



АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰЖДАНСЫЗДЫҚ

- Плагиат, өзіндік плагиат
- Тест жауаптарын көшіру
- Біреудің жұмысын орындау
- Біреуге тест немесе емтихан сұрақтарына жауап беру немесе біреуден алдын ала жауап алу
- Сізге тапсырма жасау үшін біреуге төлеу
- Енжарлық
- Алаяқтық
- Жалған (forgery)
- Бұрмалау
- Академиялық ұждансыздыққа жәрдемдесу
- Рұқсат етілмеген ынтымақтастық

Ө. Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетінде академиялық адалдық оқу үдерісінің негізгі қағидасы болып табылады.

АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚТЫҢ НЕГІЗГІ ҚАҒИДАТТАРЫ:

1. Академиялық жұмыста адалдық пен өзара құрметтеуді қалыптастыратын негізгі институционалдық құндылық ретінде академиялық адалдықты қамтамасыз ету;
2. Жоғары этикалық құндылықтарды қалыптастыруға бағытталған академиялық адалдықтың әділ және объективті қағидаларын бекіту;
3. Басқа білім беру ұйымдарының верификацияланатын транскриптері негізінде білім алушының кредиттерін қайта есепке алудың нақты тетігі мен рәсімін айқындау жолымен білім алушының жүйелі және үздіксіз оқу траекториясын қамтамасыз ету;
4. Академиялық мәдениетті қалыптастыруға ықпал ететін тәлімгер ретінде оқытушының өз білім алушыларына құрмет көрсетуі;
5. Академиялық адалдықты ілгерілету және қорғау үшін білім беру процесіне қатысушыларды ынталандыру және көтермелеу;
6. Оқытушының пәннің нақты саясатын, білім алушыдан күтілетін талаптарды анықтауы;
7. Оқытушының білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың нақты параметрлерінің саясатын айқындауы;
8. Академиялық адалдық қағидаттарын бұзғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шаралар қабылдау;
9. Білім алушыларға білім беру, әлеуметтік және психологиялық қолдау көрсететін және академиялық ұждансыздық көріністеріне жол бермеуге мүмкіндік беретін академиялық орта құру.

<https://ppu.edu.kz/vaznyie-materialyi-dlya-novyix-studentov>



ОҚУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Марғұлан университетінде білім беру қызметі кредиттік оқыту технологиясына сәйкес іске асырылады.

Университетте оқу процесін ұйымдастыру академиялық күнтізбе негізінде жүзеге асырылады.

Академиялық күнтізбеде оқу жылы ішіндегі оқу сабақтарын, аралық және қорытынды аттестаттауды, кәсіптік практикаларды және оқу жұмысының басқа да түрлерін өткізу кезеңдері, демалыс күндері (демалыстар мен мерекелер) көрсетіледі.

Әрбір академиялық кезең аралық аттестаттау кезеңімен аяқталады.

Марғұлан университетінде оқу процесі ұйымдастырушылық формалар және оқыту әдістерінің әр түрлі жүйесі аясында жүзеге асырылады, оған мыналар кіреді:

- дәрісханалық сабақтар (дәрістік, практикалық, семинарлық, студиялық, зертханалық);
- дәрісханадан тыс жұмыс (білім алушының өзіндік жұмысы, оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы, кеңес берулер);
- кәсіптік практиканы, тағылымдамаларды, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмыстарын жүргізу, бітіру жұмыстарын (дипломдық, магистрлік диссертацияны (жобаны), докторлық диссертацияны дайындау және жазу;
- оқу жетістіктерін бақылау (ағымдағы және межелік бақылау, коллоквиумдар, бақылау жұмыстары, курстық жұмысты қорғау, кәсіптік практика, білім алушының ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы бойынша есеп, емтихан, сынақ, қорытынды аттестаттау).



ДИПЛОМ С ОТЛИЧИЕМ



Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларының 50- тармағына сәйкес, «Жоғары білім беру бағдарламасы бойынша білім алатын және үлгерімінің (GPA) орта балы 3,5-тен төмен емес кезінде оқу пәндері мен оқу қызметінің (қорытынды аттестациядан басқа) басқа түрлері бойынша А, А – "өте жақсы", В-, В, В+ - "жақсы" деген қорытынды бағалары бар, сондай-ақ қорытынды аттестацияны А, А – "өте жақсы" деген бағаға тапсырған жоғары білім беру бағдарламасы бойынша оқыған білім алушыға үздік диплом (оқытудың қосымша түрлері бойынша бағасын ескермегенде) беріледі.

Бұл ретте оқудың барлық кезеңі ішінде қорытынды бақылауды (емтиханды) қайта тапсырғаны немесе қайталап тапсырғаны бар білім алушыға үздік диплом берілмейді»



ҚАШЫҚТЫҚТАН ОҚЫТУ

Университет қашықтықтан оқытуды ұсынады:

1. ҚБТ қолдана отырып, оқуға ұсынымдары және дәрігерлік-консультациялық комиссия қорытындысы бар білім алушылар үшін;
2. халықаралық, республикалық оқу-жаттығу жиындары, спорттық жарыстар, зияткерлік және шығармашылық байқаулар мен фестивальдар қатысушыларының қатысу кезеңіне арналған;
3. төтенше жағдай, шектеу іс-шаралары, оның ішінде карантин енгізілген, төтенше жағдайлар жарияланған жағдайларда

КӘСІПТІК ПРАКТИКА

Кәсіптік практика білім алушының оқу жұмысының міндетті түрі болып табылады. Кәсіптік практиканың негізгі түрлері оқу, педагогикалық, өндірістік, зерттеу және дипломалды болып табылады.

Кәсіптік практиканың нәтижелері аралық аттестаттаудың қорытындыларын шығару кезінде ескеріледі.

СИЛЛАБУС

Оқу іс-әрекетінің барлық түрлері силлабуста сипатталады.

Силлабус – бұл оқытылатын пәннің сипаттамасын, пәннің мақсаттары мен міндеттерін, оның қысқаша мазмұнын, тақырыптары мен оларды оқыту ұзақтығын, өзіндік жұмыс тапсырмаларын, кеңес берулер уақытын, оқу процесінің саясатын және студенттердің жұмысын бағалау қағидаттарын сипаттайтын оқу бағдарламасы, оқу курсының қай бөлігі және қалай бағаланатыны туралы ақпарат береді.

Силлабусты мұғалім бірінші сабақта береді.



2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ

Семестрлер бойынша негізгі кезеңдер
01.09.2024 білім күні

КҮЗГІ СЕМЕСТР

Семестрдің басталуы	02.09.2024
Семестрдің аяқталуы	13.12.2024
1 межелік бақылау	14 – 18.10.2024
2 межелік бақылау	09 – 13.12.2024
Емтихан сессиясы	16.12.2024 – 03.01.2025
Демалыс	06 – 17.01.2025

КӨКТЕМГІ СЕМЕСТР

Семестрдің басталуы	03.02.2025
Семестрдің аяқталуы	16.05.2025
1 межелік бақылау	17 – 21.03.2025
2 межелік бақылау	12 – 16.05.2025
Емтихан сессиясы	19.05 – 06.06.2025
Демалыс	09.06 – 31.08.2025

Жазғы семестр – 09.06. – 18.07.2025

Қорытынды аттестаттау – 12.05.2025 – 27.06.2025

Оқу процесінің кестесіне сәйкес кәсіптік практикадан өту кезеңдері Платон ААЖ-да қол жетімді.

ПЛАТОН ААЖ-ДАҒЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ, СТУДЕНТ ҮШІН ҚОЛ ЖЕТІМДІЛІК

Семестр бойынша негізгі кезеңдер

The image displays the PLATONUS student portal interface. On the left, there is a login section titled "Войти в личный кабинет" (Log in to your personal cabinet) with fields for language (Russian), login, and password, and a "Войти" (Log in) button. Below the login section is a link for "Регистрация абитуриентов" (Registration of applicants). The main navigation bar includes a sidebar with icons for various functions and a top menu with links like "Подготовительное отделение" (Preparatory department), "Слушатели" (Listeners), "Учебные планы" (Study plans), "Индивидуальные учебные планы" (Individual study plans), and "Академические календари" (Academic calendars). A red arrow points to the "Индивидуальные учебные планы" link in the top menu. The right side of the interface shows a search bar, filters for "СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГОП" (Specialty/Department) and "АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТЕПЕНЬ" (Academic degree), and a table of courses. The table has columns for "ДАТА РОЖДЕНИЯ" (Date of birth), "ДАТА ЗАЧИСЛЕНИЯ" (Date of admission), "ФОРМА ОПЛАТЫ" (Form of payment), "СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГРУППА ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ" (Specialty/Educational group), and "Курс" (Course). The table lists several courses, including "Бесплатная" (Free), "Платная" (Paid), and "Б005 Подготовка учителей физической культуры" (B005 Preparation of teachers of physical education).

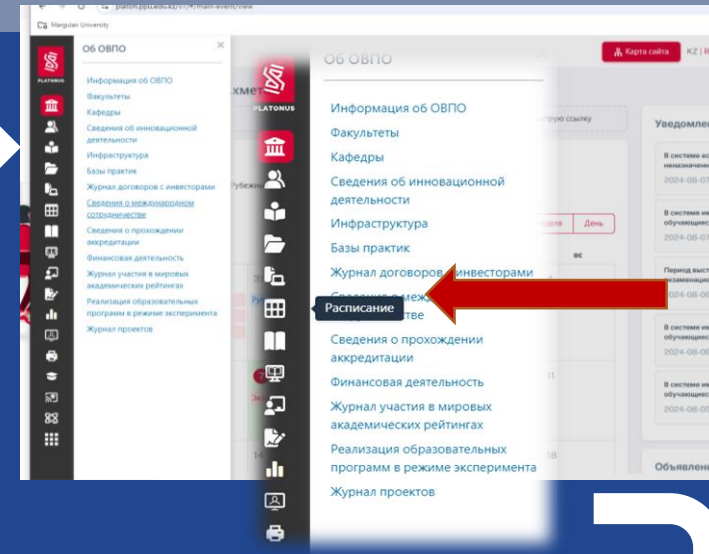
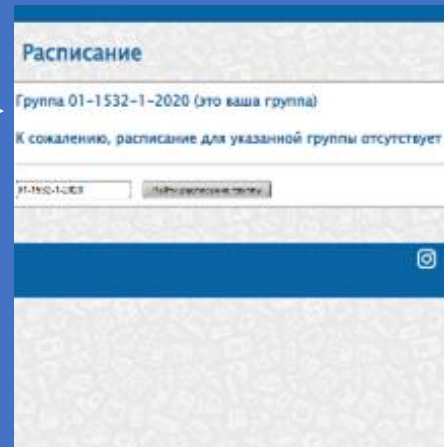
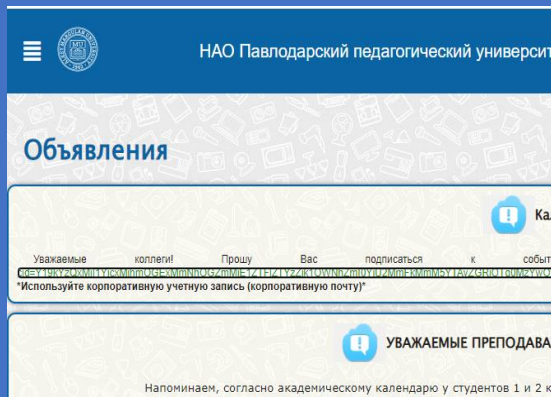
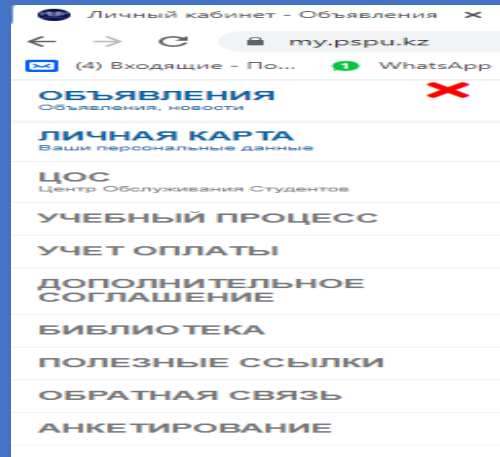
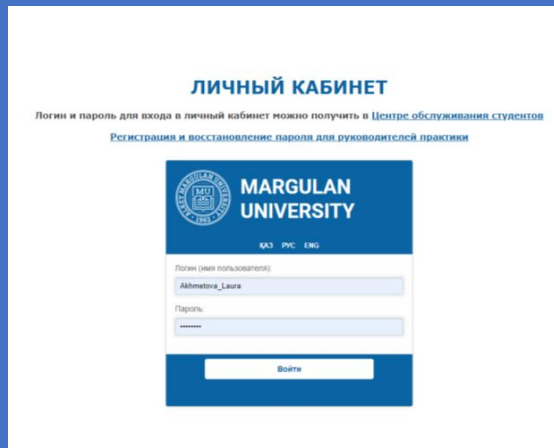
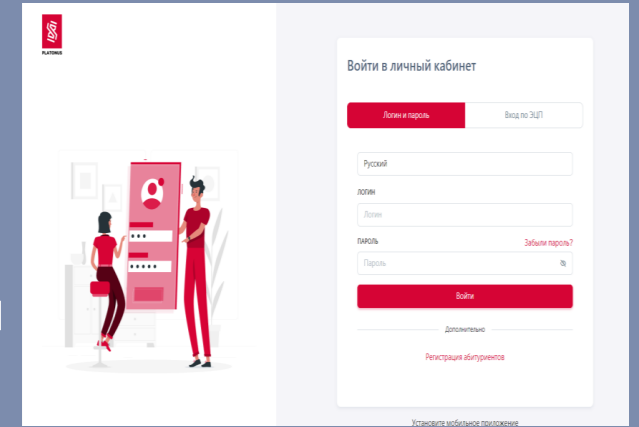
ДАТА РОЖДЕНИЯ	ДАТА ЗАЧИСЛЕНИЯ	ФОРМА ОПЛАТЫ	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГРУППА ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ	Курс
26-10-2003	22-12-2021	Бесплатная	Б005 Подготовка учителей физической культуры	1
16-11-1976	25-08-2023	Платная	Б005 Подготовка учителей физической культуры	2
12-04-2005	25-08-2023	Платная	Б005 Подготовка учителей физической культуры	3
12-06-2002	25-08-2023	Платная	Б005 Подготовка учителей физической культуры	4

ОҚУ САБАҚТАРЫ

Оқу сабақтары оқу жоспарлары негізінде жасалатын бекітілген кестеге сәйкес жүргізіледі.

Оқу сабақтарының кестесі оқу жылының әрбір академиялық кезеңіне ББ, оқыту тілі және оқыту курсы бөлінісінде жасалады.

Оқу сабақтарының кестесі университеттің «Platonus» ААЖ-да орналастырылады. Білім алушылар мен ОПК жеке кабинетте кестеге қол жеткізе алады.



Понедельник	
08:00 - 08:50	
09:00 - 09:50	
10:00 - 10:50	
11:20 - 12:10	
12:20 - 13:10	
13:20 - 14:10	
14:20 - 15:10	
15:20 - 16:10	
16:30 - 17:20	
17:30 - 18:20	
18:30 - 19:20	
19:30 - 20:20	
Вторник	
08:00 - 08:50	
09:00 - 09:50	
10:00 - 10:50	

ППУ ҚОҢЫРАУ КЕСТЕСІ

(сабақ 50 минуттан)

1-сабақ	8.00 – 8.50
2-сабақ	9.00 – 9.50
3-сабақ	10.00 – 10.50
4-сабақ	11.20 – 12.10
5-сабақ	12.20 – 13.10
6-сабақ	13.20 – 14.10
7-сабақ	14.20 – 15.10
8-сабақ	15.20 – 16.10
9-сабақ	16.30 – 17.20
10-сабақ	17.30 – 18.20
11-сабақ	18.30 – 19.20
12-сабақ	19.30 – 20.20





Білім алушыларды пәнді оқуға жазуды эдвайзерлердің көмегімен тіркеуші офисі арқылы ұйымдастырады. Тіркеу кезеңі басталғанға дейін пәндердің сипаттамасы Марғұлан университеті сайтында орналастырылады. Тіркеуге дейін білім алушыларға тіркеуге қол жеткізу үшін негіз болып табылады:

- Марғұлан университетіне білім алушылар қатарына қабылдау туралы бұйрық;
- семестр үшін ақы төлеу (егер оқу ақылы негізде жүзеге асырылса).

Қалған білім алушылар академиялық күнтізбеде көрсетілген тіркеу кезеңі ішінде әрбір академиялық кезеңнің соңында келесі курстың пәндеріне және пәндерді қайта өтуге тіркеледі.

Тіркеуге қол жеткізу үшін негіздеме болып табылады:

- қандай да бір пәнді оқу үшін талап етілетін барлық пререквизиттерден өту;
- оқу ақысын төлеу бойынша қаржылық берешектің болмауы;

Эдвайзер бірінші курстың білім алушылары үшін бірінші таныстыру аптасы ішінде, келесі курстарда 5 сәуірден кешіктірмей білім алушыларды оқу жоспарымен және элективті пәндердің каталогымен таныстырады, білім алушыларға оқу жоспарлары мен таңдау пәндерінің каталогына сәйкес пәндерді таңдау мәселелері бойынша кеңес пен түсініктемелер береді. Білім алушыларды курстан курсқа ауыстыру үшін Марғұлан университеті Ғылыми кеңесімен оқыту курстары бөлінісінде GPA ең төменгі балының шамасын бекітілген.

2-курсқа	кемінде 1,67 балл
3-курсқа	кемінде 2 балл
4-курсқа	кемінде 2,33 балл

ОҚУ ЖЕТІСТІКТЕРІН БАҒАЛАУ

(бакалавриат, магистратура, докторантура)

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау жүйесі үлгерімнің ағымдағы бақылауын, межелік бақылауды, аралық аттестаттауды және қорытынды аттестаттауды қамтиды.

Бақылау түрі	Пән мазмұнымен анықталатын бақылау нысандары	Кім бақылау жүргізеді	Үлгерім мен сабаққа қатысуды есепке алу бойынша бастапқы құжаттар
Ағымдағы	Фронталды және тесттік сауалнамалар: бақылау жұмыстары, есептер, СӨЖ тексеру, дәріс конспектілері, оқу және қосымша әдебиеттермен жұмыс, есептер, жаттығулар және т. б.	Оқу сабақтарын жүргізетін оқытушы	Оқытушының журналы және/немесе электрондық журналы
Межелік	Коллоквиумдар, әдеттегі немесе бағдарламаланған бақылау жұмыстары, семестрлік тапсырмалар, рефераттар, тесттер, курстық жұмыстарды орындау және т. б.	Оқу сабақтарын жүргізетін оқытушы	Оқытушылардың журналдары және межелік бақылау тізімдемесі
Аралық	Емтихан-тест, ауызша сауалнама, эссе, жобаларды қорғау, жазбаша емтихан және т. б.	Тәуелсіз емтихан алушы	Емтихан тізімдемесі
Қорытынды	Мемлекеттік емтихан, бітіру жұмысын қорғау	Аттестаттау комиссиясы	АК хаттамасы

Білім алушылардың оқу жетістіктері оқу жұмысының, кәсіптік практиканың, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысының барлық түрлері мен нысандары бойынша бағаланады.

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша әртүрлі бақылау тапсырмаларының негізінде оқытылатын пәндерден білім алушылардың білімін тексеру нысанында жүргізіледі.

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесі

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Баллдардың сандық баламасы	Пайыздық қамтылуы	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	

ОҚУ ЖЕТІСТІКТЕРІН БАҒАЛАУ

Ауысу балының ең төменгі шамасын жинаған білім алушылар жоғары мектеп деканының ұсынысы негізінде ректордың бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады. Жиынтық тізімдеме негізінде жоғары мектеп деканы ағымдағы оқу жылының жазғы емтихан сессиясы аяқталғаннан кейін екі аптадан кешіктірмей білім алушыларды курстан курсқа ауыстыру туралы қызметтік жазба түрінде ұсыныс енгізеді.

Ауысу балының ең төменгі шамасын ала алмаған білім алушы қайта оқу курсына қалдырылады.

Курс бағдарламасын толық көлемде орындаған, бірақ өту балының ең төменгі шамасын жинай алмаған білім алушыға өзінің үлгерімінің орташа балын (GPA) арттыру мақсатында жазғы семестрде жекелеген пәндерді ақылы негізде қайта оқуға және олар бойынша емтихандарды қайта тапсыруға мүмкіндік беріледі.

Емтиханды қайта тапсырудың оң нәтижесі болған кезде қорытынды баға қайтадан есептеледі, ол емтихан тізімдемесіне және транскриптке жазылады.



ЖАЗҒЫ СЕМЕСТРДІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТУ



Марғұлан университетінде қосымша оқу қажеттілігін қанағаттандыру, академиялық берешекті немесе оқу жоспарларындағы айырманы жою, басқа білім беру ұйымдарында білім алушылардың өзінің жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында міндетті түрде қайта сынақ тапсыра отырып, оқу пәндерін зерделеу және кредиттерін игеру, үлгерімнің орташа балын (GPA), аралас немесе қосымша білім беру бағдарламасын, оның ішінде қос дипломды білім беру шеңберінде меңгеруі үшін ұзақтығы кемінде 6 апта жазғы семестр (бітіру курсы қоспағанда) енгізуге жол беріледі.

Академиялық қарызы бар бітіруші курс білім алушылары оларды қайта оқу жылы және/немесе академиялық кезең ішінде кредиттер санына байланысты жояды.

Жазғы семестрдің ұзақтығы ББ және курстар бөлінісінде оқу процесінің академиялық күнтізбесімен анықталады.

Жазғы семестрден өтуге мынадай білім алушылардың құқығы бар:

- оқу үлгерімі «жақсы» және «өте жақсы» (қосымша жеделдетілген оқудан өту үшін, оның ішінде басқа жоғары оқу орындарының білім алушылары);
- рейтинг-бақылау нәтижелері бойынша аралық аттестаттауға жіберілмеген;
- өткен академиялық кезеңдер үшін академиялық берешегі бар;
- жеке пәндерді қайта оқу есебінен үлгерімнің орташа балын (GPA) арттыру мақсатында курс бағдарламасын толық көлемде орындағандар, бірақ ең төменгі өту балын жинай алмағандар (мемлекеттік емтихан тапсырылатын «Қазіргі заманғы Қазақстан тарихы» пәнінен басқа);
- академиялық демалысқа қайта қабылдану, ауысу, қайта оралу кезінде академиялық айырмашылығы бар;
- академиялық оралымдылық шеңберінде басқа ЖОО білім алушылары.

Жазғы семестрде оқуға өтінім <https://my.pspu.kz> жеке кабинетінде беріледі. Барлық сұрақтар бойынша СҚКО-ға хабарласуға болады.

БАКАЛАВРИАТТЫҢ КӘСІПТІК ПРАКТИКАСЫНЫҢ ТҮРЛЕРІ

1 курс – Педагогикалық практика - Мұғалім мамандығына кіріспе

2 курс (1–қысқ.) – Педагогикалық практика - Психологиялық-педагогикалық бағалау

3 курс (2–қысқ.) – Педагогикалық практика - Педагогикалық тәсілдер

4 курс (3–қысқ.) – Дипломалды / Педагогикалық - Білім берудегі зерттеулер мен инновациялар

Практика базалары білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес келетін білім беру ұйымдары болып табылады

ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН KEЙІНГІ БІЛІМ БЕРУДІҢ КӘСІПТІК ПРАКТИКАСЫНЫҢ ТҮРЛЕРІ

МАГИСТРАТУРА

Бейіндік — өндірістік

Ғылыми-педагогикалық – педагогикалық, зерттеушілік

Практика базалары білім беру ұйымдары және/немесе ЖОО-ның жоғары мектептері болып табылады

ДОКТОРАНТУРА

1 курс – педагогикалық

2 курс – зерттеушілік

ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ

ҚР «Білім туралы» Заңының 47-бабы 17-тармағына, сондай-ақ ҚР Үкіметінің 11.08.2023ж. № 403 қаулысымен бекітілген жас мамандарды жұмысқа жіберу қағидаларына сәйкес мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алған азаматтарға міндетті өтеу жүктелген.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ МАМАНДЫҚТАР ҚАЙДА ЖҰМЫС ІСТЕУ КЕРЕК?

Ауылдық квота



3 жыл ҚР бойынша кез келген ауылдық жердегі білім беру ұйымында

Мемлекеттік білім беру тапсырысына



3 жыл ҚР бойынша кез келген білім беру ұйымында

Серпін



2 жыл өңірдегі оқу орны бойынша (Павлодар облысы, Павлодар қаласы және ҚР басқа 7 облыстарынан)

ЖЕКЕ КАБИНЕТ

Студенттер мен оқытушылардың негізгі онлайн-жұмыс аймағы <https://my.ppu.edu.kz> мекенжайы бойынша орналасқан жеке кабинет болып табылады

Жүйедегі жеке кабинетте авторландыру логин мен құпиясөз арқылы жүзеге асырылады.

Жеке кабинет студенттер мен оқытушыларға оқу және жеке жоспарларға, сабақ және емтихан кестелеріне, ағымдағы үлгерім мен транскриптке, жаңалықтар мен хабарландыруларға қол жеткізуге мүмкіндік береді.

Жеке кабинетте студенттерге қызмет көрсету орталығына өтінімдер және өтініштер беруге болады.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Логин и пароль для входа в личный кабинет можно получить в Центре обслуживания студентов
Регистрация и восстановление пароля для руководителей практики

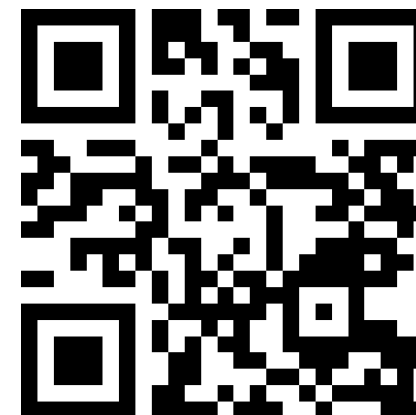
MARGULAN UNIVERSITY

RUZ RUS ENG

Логин (или пользователь):
Akhetova_Laura

Пароль:

Войти



<https://my.ppu.edu.kz>

Новостной блок МОН РК 						
Индивидуальный учебный план						
Курс 1 – текущий						
№	Код дисциплины	Название дисциплины	Количество кредитов	Вид занятия	Часы	Форма контроля
Семестр 1						
ООД						
1	IYa 1104	Иностранный язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
2	KRYa 1106	Казахский (Русский) язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
3	MSPZSPKP 1108	Модуль социально-политических знаний (социология, политология, культурология, психология)	8	Лекции	30	Экзамен
				Практики, Семинары	15	Экзамен

ppu.edu.kz

Ресми сайт <https://ppu.edu.kz> мекенжайы бойынша қол жетімді.

Сайт қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде қолжетімді.

Сайтта сайттың қызметі туралы негізгі ақпарат бар. Барлық материалдар санаттарға құрылымды бөлінген: Түсу, Оқыту, Жастар саясаты, Ғылым, Жаңалықтар мен хабарландырулар және басқалар.

«Online-сервистер» бөлімінде университеттің негізгі желілік ресурстарына сілтемелер орналасқан. Байланыстар, әлеуметтік желілер парақшаларына сілтемелер жарияланған, онлайн өтініштер және т.б. беру мүмкіндігі бар.

Сондай-ақ университетте келесі жүйелер жұмыс істейді:

- Platon (<https://platon.pspu.kz>) оқу процесін басқару жүйесі;
- (<https://do.pspu.kz>) онлайн оқыту порталы;
- Irbis (<http://irbis.pspu.kz>) Е. Бекмаханов ат. ғылыми кітапхана порталы



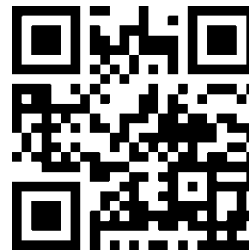
<https://ppu.edu.kz>



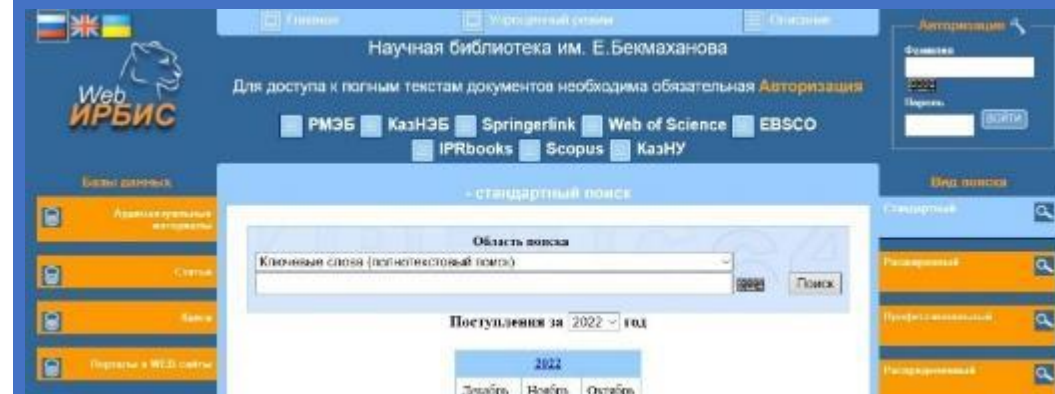
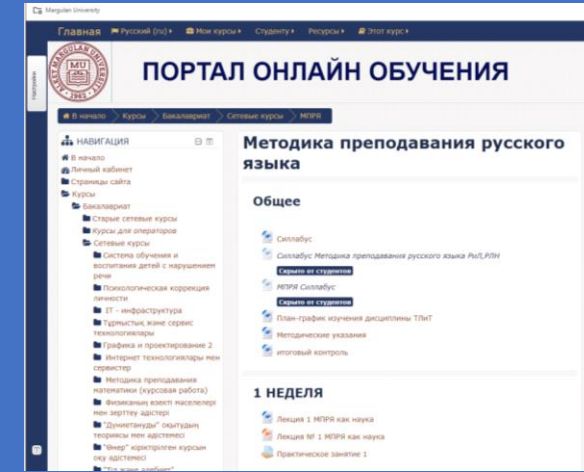
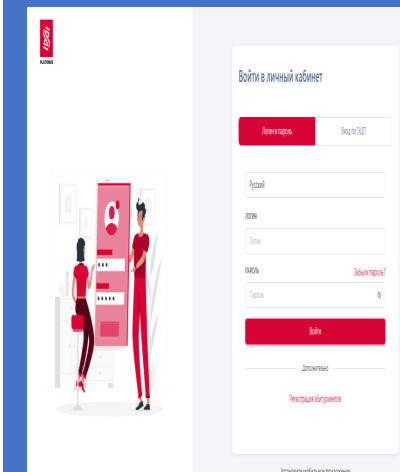
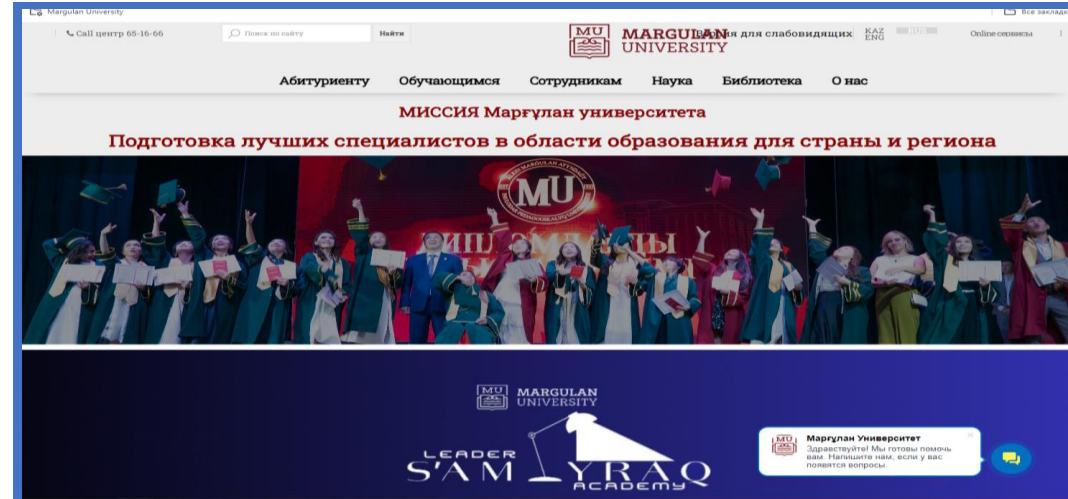
<https://platon.ppu.edu.kz>



<https://do.ppu.edu.kz>



<http://irbis.pspu.kz>



ЖАППАЙ АШЫҚ ОНЛАЙН КУРСТАР

Университет базасында жаппай ашық онлайн курстар (ЖАОК) порталы жұмыс істейді.

ЖАОК - электрондық оқыту технологияларын қолдана отырып және Интернет арқылы ашық қолжетімділікпен жаппай интерактивті қатысумен оқыту курсы.

ЖАОК курстарын аяқтағаннан кейін білім алушыларға сертификаттар беріледі

Курсты меңгергеннен кейін алынған оқу нәтижелері танылады.

Портал мекенжайы: <https://mooc.pspu.kz>

COURSERA

Coursera — ақылы және тегін мазмұны бар ірі халықаралық онлайн білім беру платформасы. Авторлардың қатарында университет профессорлары, ірі халықаралық компаниялардың қызметкерлері, ғалымдар, психологтар бар. Олардың ішінде: Google, Project Management Institute (PMI), IBM, Microsoft, PricewaterhouseCoopers (PwC).

Coursera курстары ағылшын тілінде.

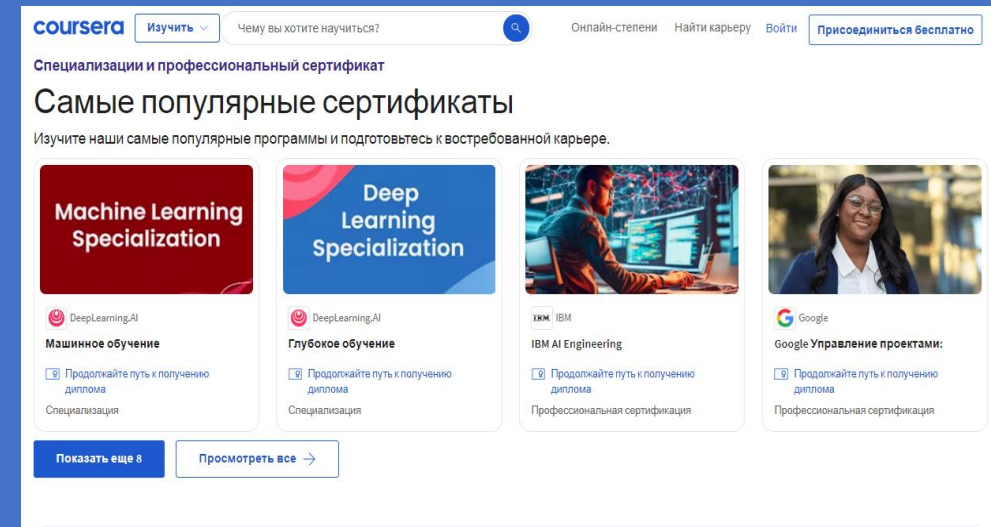
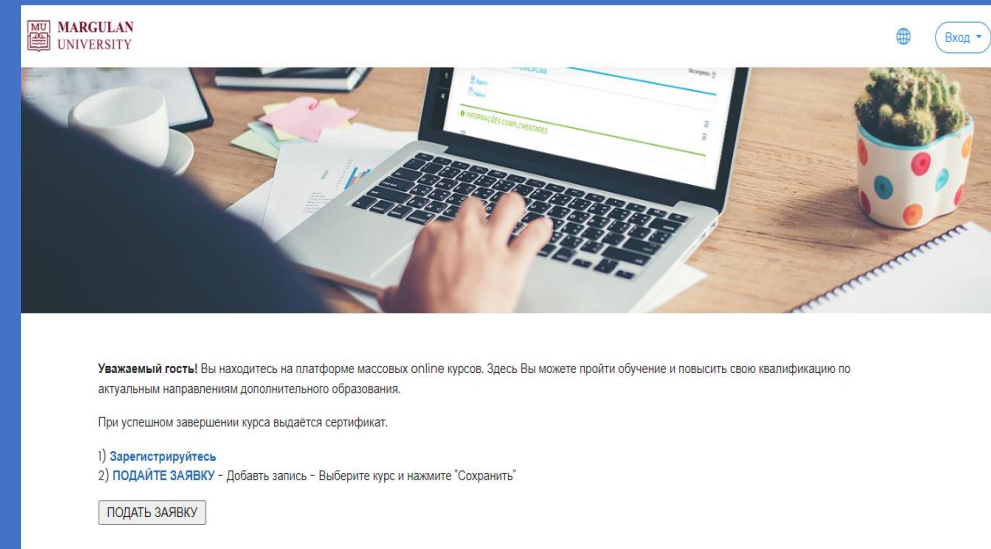
Қазақстандағы Соигсеге эксклюзивті серіктесі" BMG UpSkill " 102 курсты қазақ тіліне, 50 курсты орыс тіліне аударды.

Coursera-дағы курстар әртүрлі салаларда білім мен дағдыларды кеңейтуге, қосымша құзыреттер алуға, мансаптық перспективаларды жақсартуға мүмкіндік береді.

Курстарды аяқтағаннан кейін "Coursera" платформасында білім алушыларға сертификаттар беріледі

Оқытылатын пәндермен сәйкес келетін курстар үшін Coursera курсы аяқтағаннан кейін алынған оқу нәтижелері танылады.

Тіркелу университет студенттерінің өтінімі бойынша «Жеке кабинет» <https://my.pspu.kz> арқылы жүргізеді



Е. БЕКМАХАНОВ АТЫНДАҒЫ ҒЫЛЫМИ КІТАПХАНА



А-202 абонементінде (Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат) оқырмандарды жазу, оқу басылымдарын семестрге беру және оқырман билетін беру жүргізіледі.

Абонементке оқырман билеті үшін топ старосталары қызмет көрсету бөліміне әкелуі қажет:

- топ студенттерінің тізімі (куәлік бойынша толық Т;А;Ә.);
- 3*4 көлемдегі 1 фотосурет (артқы жағында Т.А.Ә. және топты көрсету).

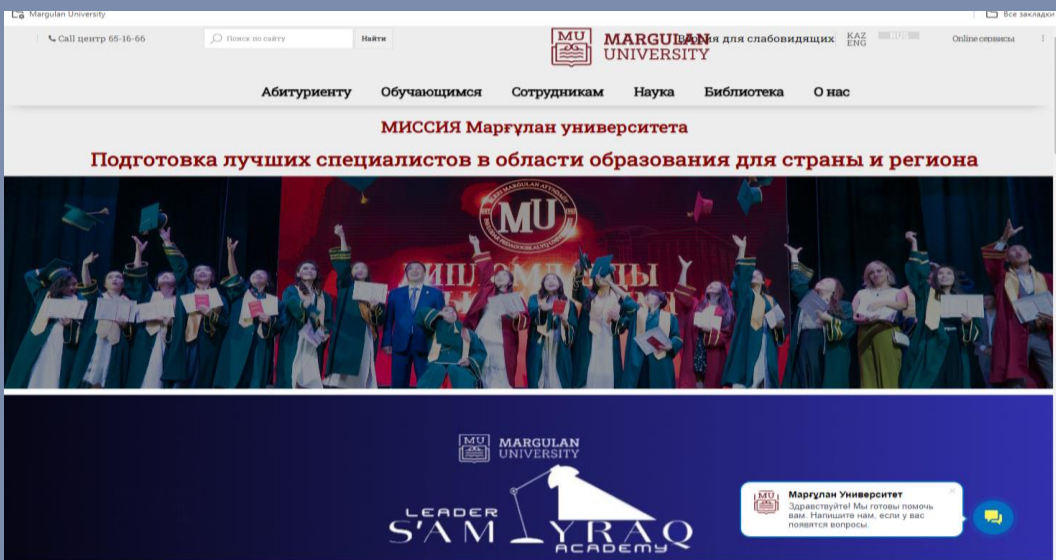
Оқу әдебиеттерін беру үшін 1 семестрге оқытылатын пәндер тізімін ұсыну.

№1 оқу залы (Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат, А-201) ЖОО мамандықтары бойынша ғылыми және оқу әдебиеттерін қамтиды, ғаламторға және университеттің электрондық ресурстарына шығатын компьютерлермен жабдықталған.

№3 оқу залы (Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат, А - 108) – мерзімді басылымдар залы отандық және шетелдік мерзімді басылымдармен оқырмандарға қызмет көрсетеді. Оқу залы Wi-Fi аймағы бар автоматтандырылған жұмыс орындарымен жабдықталған.

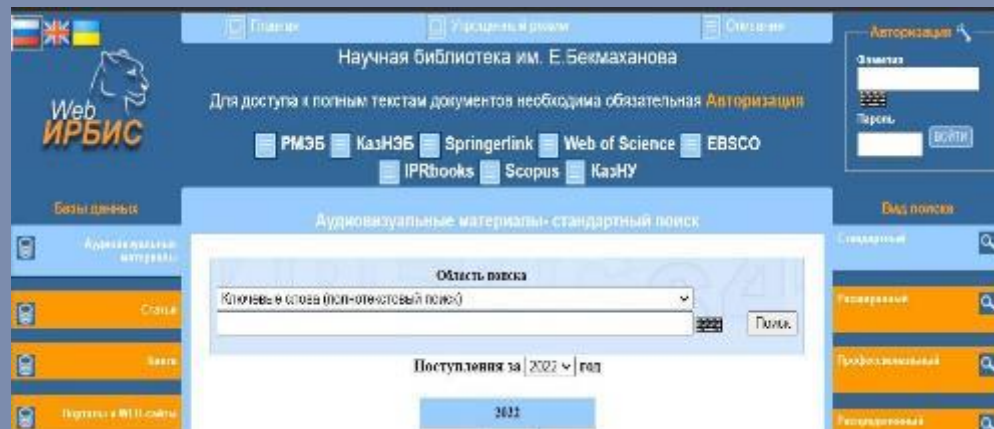
№5 оқу залында (Мир көшесі, 60/2, А - 202) көркем әдебиет қоры, Білім алушыларға арналған оқу әдебиеттері, сондай-ақ музыкалық мамандықтар бойынша оқитын студенттерге арналған әдебиеттер бар. Зал компьютерлермен жабдықталған, ғаламторға қолжетімділік ұсынылған.

ҒЫЛЫМИ КІТАПХАНАНЫҢ ЭЛЕКТРОНДЫҚ РЕСУРСТАРЫ



Кітапхананың негізгі ақпараттық ресурсы электрондық каталог болып табылады. Марғұлан университеті электрондық каталогы <http://ppu.edu.kz> университет сайтында орналасқан.

Оқырмандар электрондық каталогқа кітапхана қабырғасында ғана емес, сонымен қатар қашықтан қол жеткізе алады.



Университетке басылымдар топтамасын сатып ала отырып, Clarivate Analytics, Springerlink, Scopus, Эпиграф ЭКЖ, Республикалық жоғары оқу орындары арасындағы электрондық кітапханаға (РМЭБ) ұлттық жазылымы шеңберінде ғылымиметрикалық және толық мәтінді ДБ қолжетімділік беріледі; ҚазҰЭК қазақстандық ресурстарына қолжетімділік ұсынылған.

СТУДЕНТТІК ПАРЛАМЕНТ



3 МИНИСТРЛІК; 17 СТУДЕНТТІК ҰЙЫМ; 4 СТУДЕНТТІК ДЕКАНАТ

- ЖАСТАР ІСІ ЖӨНІНДЕГІ КОМИТЕТ;
- «ЖАСТАР РУХЫ» ЖАСТАР ҚАНАТЫ;
- «LOTOS» MU ЕРІКТІЛЕР КЛУБЫ;
- «АҚИҚАТ», «VERITAS» ПІКІРСАЙЫС КЛУБТАРЫ;
- «ENACTUS MU»;
- «ЖАЙДАРМАН» КТК КОМАНДАСЫ;
- «СЕРПІН ІСКЕРЛЕРІ»;
- «САНАЛЫ ҰРПАҚ» КЛУБЫ ;
- Q - MEDIAGROUP
- «ҒИБРАТ», «ARTE» ТЕАТР КЛУБТАРЫ;
- СТУДЕНТТЕР ҮЙІНІҢ СТАРОСТАТЫ;
- «ҚҰС ҚАНАТ ҒҰМЫР» АҚЫНДАР КЛУБЫ;
- «LEA FEMME» ҚЫЗДАР КЛУБЫ Т.Б.

БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША БАС ОҚУ
ҒИМАРАТЫНЫҢ 006 КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ
БОЛАДЫ

ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ



8 ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ СТУДЕНТТІК КЛУБ

- VIA «PPU» (АСПАПТЫҚ АНСАМБЛЬ)
- ШЕШЕНДІК ШЕБЕРЛІК КЛУБЫ
- «ДОМБЫРА» КЛУБЫ
- «JAIDARMAN» КТК КЛУБЫ
- ХОРЕОГРАФИЯ КЛУБЫ
- ВОКАЛ КЛУБЫ
- «Q-MEDIA GROUP» КЛУБЫ
- ПІКІРСАЙЫС КЛУБЫ

БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША БАС ОҚУ
ҒИМАРАТЫНЫҢ 006 КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ
БОЛАДЫ



ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ

«SHAMSHYRAQ» КӨШБАСШЫЛАР АКАДЕМИЯСЫ



“ШАМШЫРАҚ” КӨШБАСШЫЛАР
АКАДЕМИЯСЫ –
СТУДЕНТТІҢ КӨШБАСШЫЛЫҚ
ӘЛЕУЕТІН АШУ ЖӘНЕ ДАМУ, ОНЫ
ҚОҒАМДЫҚ ПАЙДАЛЫ ҚЫЗМЕТКЕ
ҚОСУ АРҚЫЛЫ ТИІМДІ ӨЗАРА
ӘРЕКЕТТЕСУ ДАҒДЫЛАРЫН ҮЙРЕТУ

Шамшырақ – үлкен өмірде өзіңді табу үшін бағыт...



АКАДЕМИЯ БАҒЫТТАРЫ:

01

SOFT SKILLS
“ТОЛЫҚ АДАМ”
КОНЦЕПЦИЯСЫН
ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ

Қазіргі өмірге қалыптасуға, оқу және жұмыс процесіне бейімделуге, сондай-ақ өз білімін нақты өмірде қолдануға көмектесетін әлеуметтік дағдылар

02

HARD SKILLS
КӘСІБИ БІЛІКТІЛІКТІ
ЖЕТІЛДІРУ

Адамға жүктелген міндеттерді сапалы орындауға мүмкіндік беретін кәсіби қасиеттер мен қабілеттер, білім, дағдылар.

03

TECHNICAL SKILLS
ҚАЖЕТТІ
МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БІЛІМ

Нақты жағдайларда нақты құралдар мен бағдарламаларды пайдалану үшін қажетті арнайы білім мен тәжірибе.



21 ҒАСЫРДАҒЫ КӨШБАСШЫЛАР АКАДЕМИЯСЫ ТҮЛЕГІНІҢ МОДЕЛІ:

Көшбасшылық және
өзін-өзі басқару

Тиімді қарым-
қатынас жасау

Сыни тұрғыдан
ойлау

Педагогикалық
сараптама

Технологиялық
сауаттылық



АКАДЕМИЯҒА ҚАБЫЛДАНУ ҮШІН



ӨМІРДЕ ӨЗ БАҒЫТЫҢДЫ ТАП!
БІЗДІҢ ҚАТАРЫМЫЗҒА ҚОСЫЛ!



ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН атындағы ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНДЕ ИНТЕГРАЛДЫҚ GPA БАҒДАРЛАМАСЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРЫЛАДЫ

2022-2023 оқу жылынан бастап Марғұлан университеті интегралды GPA (IGPA) енгізу бойынша Ғылым және жоғары білім министрлігінің жобасына қатысып бастады.

Бұл жобаның мақсаты қоғам алдындағы жоғары әлеуметтік жауапкершілігі бар, зерттеуге бағытталған білімге негізделген экономиканы құруға қатысатын жоғары білімді тұлғаны қалыптастыру. Интегралды GPA білім алушының оқу жетістіктерінің қол жеткізілген деңгейін, зерттеу қызметіне бейімділігін және әлеуметтік құзыреттердің даму дәрежесін көрсетеді.

Интегралды GPA-ның негізгі құрамдас бөлігі студенттің үлгерімі, оның оқу жетістіктері болып табылады.

* Интегралдық GPA (IGPA) есебі университет білім алушыларының интегралдық, оның ішінде әлеуметтік GPA енгізу бойынша әзірленген Ережеге сәйкес жүргізіледі.

* IGPA есебі әр семестрдің соңында жасалады.

* IGPA білім алушының академиялық жетістіктерін, ғылыми-зерттеу жұмыстарына қатысуын және оның әлеуметтік белсенділігін ескереді.





Оқушыларды iROS және SSCI-ге ынталандыру саясаты

Зерттеу және әлеуметтік-бағдарланған қызметті ынталандыру шаралары:

1. Әлкей Марғұлан атындағы атаулы стипендиялар беру. Стипендия әрбір семестрдің қорытындысы бойынша ғылыми-зерттеу қызметінде елеулі нәтижелерге қол жеткізген, iROS ең жоғары баллы бар 20 білім алушыға тағайындалады.
2. КОКОН журналдарында, Web of Science базасында және т. б. мақалалар жариялағаны үшін ақшалай ынталандыру.
3. Шетелдік тағылымдама.
4. Ғылыми конференцияларға, конкурстарға қатысқаны үшін шығындарды өтеу.
5. Академиялық ұтқырлық.
6. "Жыл үздігі" оқу жылының соңында студенттерді марапаттау.
7. "Ruhanu Tour "Қазақстанның киелі жерлеріне баратын мәдени-демалыс сапарларға қатыстыру.
8. Шығармашылық, әлеуметтік қызметтегі жоғары жетістіктері үшін атаулы стипендиялар беру.



ӘЛЕУМЕТТІК КӨМЕК

ӘЛЕУМЕТТІК
МӘСЕЛЕЛЕР
ЖӨНІНДЕГІ БӨЛІМІНІҢ
БАСТЫҒЫ -
БАҒДАТЖАН
АЙТӨРЕҰЛЫ ЖҮСІП
Телефон:
8-778-535-02-16



ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ

БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША
БАС ОҚУ ҒИМАРАТЫНЫҢ 006
КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ БОЛАДЫ

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ ЕРЕЖЕСІ

МАҢЫЗДЫ АҚПАРАТ!!!
СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУҒА ӨТІНІШТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ **17-20 ТАМЫЗ АРАЛЫҒЫНДА**
ОНЛАЙН ФОРМАТТА ЖҮЗЕГЕ АСЫРЫЛАДЫ.

ӨТІНІШ ҚАЛДЫРУ ҮШІН:

1. ӘЛЕУМЕТТІК ЖЕЛІ ПАРАҚШАЛАРЫНДА КӨРСЕТІЛГЕН СІЛТЕМЕ БОЙЫНША, "ӨТІНІШ ҚАЛДЫРУ" БАТЫРМАСЫН БАСЫҢЫЗ (**ВИДЕОДАҒЫ Нұсқаулыққа сәйкес**)
2. БАРЛЫҚ ТАРМАҚТАРДЫ ТОЛЫҒЫМЕН ТОЛТЫРЫҢЫЗ
3. ӘЛЕУМЕТТІК ЖЕҢІЛДІКТІ (**ЖЕТІМ ЖӘНЕ АТА-АНАСЫНЫҢ ҚАМҚОРЛЫҒЫНСЫЗ ҚАЛҒАН СТУДЕНТТЕР, КӨП БАЛАЛЫ ОТБАСЫ, МҮМКІНДІГІ ШЕКТЕУЛІ ЖАНДАР, ТОЛЫҚ ЕМЕС ЖӘНЕ АЗ ҚАМТЫЛҒАН ОТБАСЫНАН ШЫҚҚАН СТУДЕНТТЕР**) РАСТАЙТЫН ҚҰЖАТТАРДЫ ТІРКЕУ (БАР БОЛҒАН ЖАҒДАЙДА)
4. "САҚТАУ" БАТЫРМАСЫН БАСЫҢЫЗ
5. БАРЛЫҚ ҚОСЫМША АҚПАРАТТЫ (ӨТІНІШ СТАТУСЫ, ӨТІНІШ БЕРГЕНДЕР ТІЗІМІ, ОРНАЛАСУ ҮШІН ҚАЖЕТТІ ҚҰЖАТТАР) **PPU.EDU.KZ** САЙТЫНДА "СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСТЫРУ" БӨЛІМШЕСІНДЕ ЖӘНЕ **DMP_MARGULAN_UNIVERSITY** ИНСТАГРАММ ПАРАҚШАСЫНАН ҚАРАЙ АЛАСЫЗДАР

ҚОСЫМША СҰРАҚТАР БОЙЫНША:
8-778-535-02-16 БАҒДАТЖАН АЙТӨРЕҰЛЫ
8-747-577-85-87 МАДИНА ШАЛҚАРҚЫЗЫ



БАҒАСЫ

№ 1 Студенттер үйі -
120 000 теңге (10 айға)

№ 2 Студенттер үйі -
150 000 теңге (10 айға)

**kaspi.kz, FORTE BANK, HALYK
BANK**

**СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ
ОРНАЛАСУ 20 ТАМЫЗДАН БАСТАЛАДЫ**

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ ЕРЕЖЕСІ



Университеттің Студенттер үйінен орын беру тәртібі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Білім беру ұйымдарының жатақханаларындағы орындарды бөлу қағидаларын бекіту туралы» 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 66 бұйрығымен, «Жоғары оқу орындары білім алушыларына жатақхана беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметінің стандарты және регламентімен анықталады.

Студенттер үйіндегі орындар конкурстық негізде арнайы құрылған тұрғын үй-тұрмыстық комиссиямен бөлінеді.

Студенттер үйіне орналасу келесі кезектілікте жүргізіледі:

- мүгедектер қатарындағы мүмкіндігі шектеулі тұлғалар, бала кезінен мүгедектер, I және II топтағы мүгедектер, мүгедек балалар, жетім балалар және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, екі немесе бір ата-анасының мүгедектігі болған жағдайда;
- кәмелетке толған кезде ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жастар қатарындағы тұлғалар, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуын айқындайтын мамандықтарға түскен ауыл жастары қатарындағы тұлғалар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын оралмандар;
- «Мәңгілік ел жастары – индустрияға!» («Серпін-2050») бағдарламасының шеңберінде білім алушылар;
- оқу, ғылыми және қоғамдық жұмыста жоғары нәтижелері бар жоғары курс оқушылары қатарындағы білім алушылар.

Орталық директоры – Колюх Ольга Анатольевна,
пс.ф.к., психолог, ПЖМ доценті

Жұмыс кестесі: дүйсенбі-жұма сағат 13.00-ден 17.00-ге дейін

Мекен-жайы: Олжабай батыр, 60/2, 1-қабат

Сенім телефоны:
+ 7 701 417 97 90



- Студенттермен
- жұмыс
 - Семинарлар және тренингтер
- Психологтың кеңестері
- Телеграммдағы чат



Чат с психологом.
Колюх Ольга
Анатольевна

111 subscribers, 8 online

JOIN GROUP

ПРАКТИКАЛЫҚ ПСИХОЛОГИЯ ОРТАЛЫҒЫ



«DOS STAR» СТУДЕНТТЕРГЕ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ОРТАЛЫҒЫ

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы – әрбір студент өзін қызықтырған сұрақтарға жауап ала алатын орын. Барлық академиялық кезең бойы академиялық мәселелер бойынша студенттерге кеңес береді.

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы студенттік қоғамдастықпен жан-жақты өзара іс-қимылды барынша жақсартуға бағытталған, студенттердің уақытын үнемдеуге мүмкіндік береді. Студенттер орталығында бірнеше терезе қызмет етеді. Қызмет көрсету электрондық кезек тәртібімен жүзеге асырылады. Қажетті қызметті алу үшін электрондық кезек талонын алып, күту залына бару, содан кейін экранда жарияланатын және жазылатын терезеге өту қажет.

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы бас ғимараттың оң жағында орналасқан. Жұмыс тәртібі: дүйсенбіден жұмаға дейін сағат 9.00-ден бастап 18.00-ге дейін, түскі үзіліс сағат 13.00-ден бастап 14.00-ге дейін.

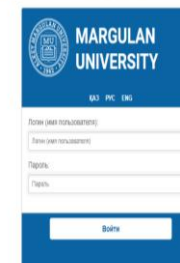
ОРТАЛЫҚ КЕЛЕСІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТЕДІ:

- Қалпына келтіруге өтініштер қабылдау;
- Оқудан шығаруға;
- Оқуға қабылдауға;
- Ауыстыруға;
- Тегін ауыстыруға;
- Академиялық демалысқа шығуға;
- Академиялық демалыстан шығу туралы;
- Академиялық демалысты ұзарту туралы;
- Межелік бақылауды тапсыруға;
- Академиялық айырмашылықты жоюға;
- Академиялық қарызды жоюға;
- Пәндерді қайта есептеуге;
- Емтиханды қайта тапсыруға;
- Емтихан тағайындауға;
- Сессияны ұзартуға;
- Емтихан сессиясын мерзімінен бұрын тапсыруға;
- Орташа-ағымдағы бағаны көтеруге;
- Қайта оқыту курсына;
- Дипломды қорғаудың орнына емтихан тапсыруға;
- Жазғы семестрге рұқсат беру туралы;
- Апелляцияға;
- «Қазақстан тарихы» пәні бойынша мемлекеттік емтихан тапсыруға;
- Артық төленген соманы қайтару туралы;
- Жеке кесте бойынша оқу сабақтарын өтеуге;
- Оақысын кейінге қалдыруға;
- Тамақтануға арналған жәрдемақы үшін;
- Оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктер беру үшін;
- Бос және босаған мемлекеттік оқу гранттары конкурсына қатысуға;
- Студенттер үйіне орналасуға;
- Студенттер үйінен шығаруға;
- Транскрипт беруге;
- Талап ету орны бойынша анықтама беруге;
- Зейнетақы төлеу жөніндегі мемлекеттік орталық анықтамасын беруге;
- Шақыру анықтама беруге;
- Кету парақтарын беруге;
- бөлімге анықтама беруге;
- жеке кабинетке логин және құпиясөз беруге;
- ЖОО-ға қолжетімділіктің электрондық картасын беруге.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Логин и пароль для входа в личный кабинет можно получить в Центре обслуживания студентов

Регистрация и восстановление пароля для выпускников





Студенттердің университет басшылығына жүгіну жолдары туралы

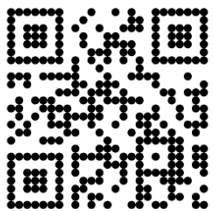


1. Университеттің ресми сайтында

<https://ppu.edu.kz/> – Ректор блогы



1. Студент жеке кабинетте авторизацияланады.
2. Ресми сайтта кез-келген адам виртуалды көмекші немесе ректордың блогы арқылы өтініш бере алады.
3. Келіп түскен өтініштер баспасөз қызметінде шоғырландырылады.
4. Орындаушы анықталады.
5. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
6. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап студентке жіберіледі.



2. Студенттің жеке кабинетінде

<https://my.pspu.kz> – СҚКО – Өтініш беру

Центр обслуживания студентов

Новостной блок МОН РК

Заявки

Подать заявку

№ ЗАЯВКИ	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	СПОСОБ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ	ДАТА СОЗДАНИЯ ЗАЯВКИ	ПЛАНИРУЕМЫЕ ДАТА И ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ	СТАТУС
3037908	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	31.01.2023	31.01.2023	Выполнена
3013263	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	07.04.2022	07.04.2022	Выполнена

Обращения

Подать обращение

№ ОБРАЩЕНИЯ	КАТЕГОРИЯ	ТЕМАТИКА	СТАТУС ОБРАЩЕНИЯ	ДАТА СТАТУСА	ОТВЕТ
-------------	-----------	----------	------------------	--------------	-------

1. Студент жеке кабинетте авторизацияланады
2. СҚКО санатына ауысады.
3. Өтініш беруді немесе өтініш беруді таңдайды
4. өтініштер санатынан таңдайды: Алғыс, шағым, жалпы мәселелер, қызметтер, жатақхана мәселелері бойынша өтініш.
5. Өтініштің тақырыбы мен мәтініні көрсетіледі.
6. Барлық өтініштер "dos star "студенттерге қызмет көрсету орталығында шоғырландырылады.
7. Орындаушы анықталады.
8. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
9. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап студентке жіберіледі.



3. Университеттің виртуалды қабылдауы

<https://source02.webtest.pspu.kz/virtual-r/>

Қоғамдық қабылдау
Общественная приемная

Аты/Имя

Тегі/Фамилия

Байланыс телефоныңыз/ Контактный телефон

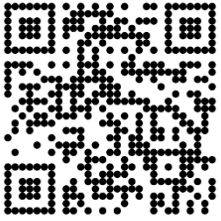
Санатты таңдаңыз/ Выберите категорию

Категория

Сіздің үндеуіңіз/ Ваше обращение

Жіберу/ Отправить

1. Азамат Университеттің ақпараттық жүйесінде қоғамдық қабылдау бөлмесі арқылы өтініш береді.
2. Өтініш берген кезде аты, тегі, байланыс телефоны, өтініштің санаты және өтініштің мәтіні көрсетіледі.
3. Келіп түскен барлық өтініштер өтініштер базасында тіркеледі және жұмыс үшін қабылданады.
4. Орындаушы анықталады.
5. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
6. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап өтініш авторына жіберіледі.



4. Идеялар фабрикасына ұсыныстар

<https://source02.webtest.pspu.kz/fabrika-idej/>

Проект «Фабрика идей»

Уважаемые пользователи, мы надеемся, участие в нашем проекте будет полезно для развития университета.
Поэтому ждём от вас новых конструктивных идей и предложений.

Имя *

Фамилия *

Электронная почта (для обратной связи) *

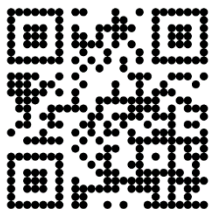
Статус (сотрудник или обучающийся) *

☐ Обучающийся ☐ Сотрудник ☐ Другой

Телефон (заполняется по желанию, для обратной связи)

Какие новые идеи Я предлагаю для улучшения нашего университета? *

1. Ресми сайтта кез келген адам университетті жақсарту бойынша кез келген идеяны ұсына алады.
2. Келіп түскен өтініштер жастар істері жөніндегі Комитетте шоғырландырылады және Комитеттің кеңестерінде тыңдалады.
3. Ең қызықты ұсыныстар университеттің электрондық құжат айналымы жүйесі арқылы басшылыққа беріледі.



5. Ұлттық жүйе

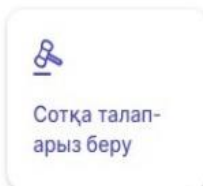
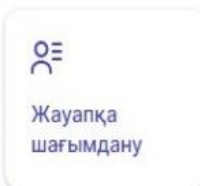
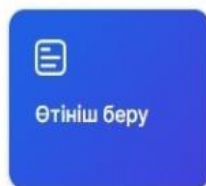
<https://eotinish.kz/>



© Нашар көретіндерге арналған нұсқа ҚАЗ Кіру

Мемлекеттік органдарға өтініш беру

Әкімдіктер, Министрліктер, Комитеттер, Агенттіктер және басқа мекемелер кезексіз және бюрократиялық кідіріссіз



eOtinish-Гид

Сұрақтарға жауап беремін немесе қолдау қызметіне хабарласуға көмектесемін



ТАНЫМАЛ ӨТІНІШТЕР

Жолдағы шұңқырлар

Интернетке байланысты қиы...

Тауарлар мен қызметтерге ш...

Қаржылық қызметтерді тұтынушылардың құқ...

1. Азамат "мемлекеттік органдарға өтініш беру" ұлттық ақпараттық жүйесінде өтініш береді.

- Азамат адресат ретінде тікелей университеттің өзін немесе Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігін таңдауға құқылы;
- Өтініш міндетті түрде тіркеледі және электрондық-цифрлық қолтаңбамен қол қойылады.

2. Келіп түскен өтініш қабылданады және орындаушы анықталады.

3. Келіп түскен өтініш Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдері мен рәсімдеріне сәйкес орындалады.

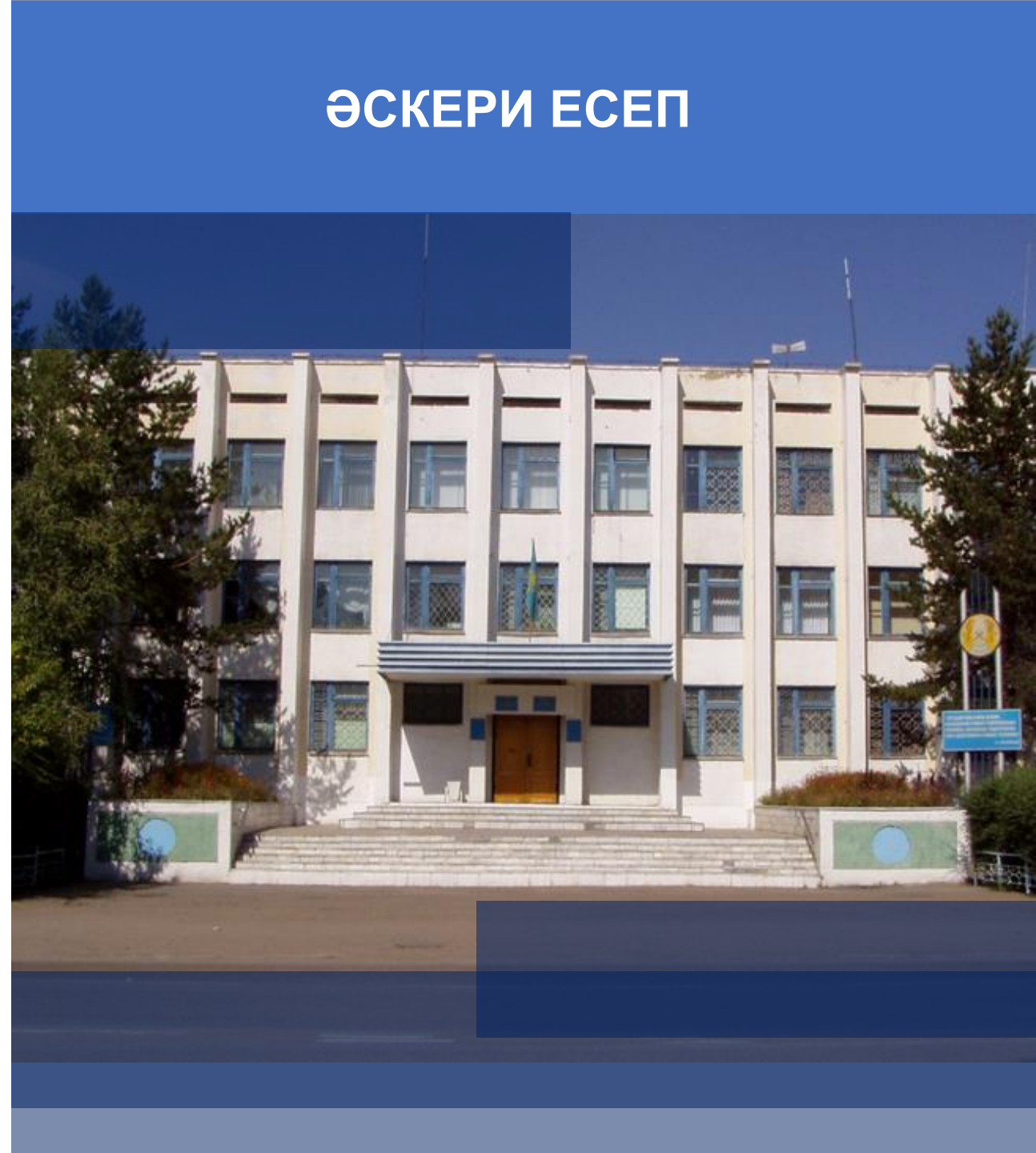
4. Жіберушіге өтініш берген кезде өзі белгілеген форматта ресми жауап жіберіледі.

ӘСКЕРИ ЕСЕП

Оқу жылының басында барлық бірінші курс студенттері міндетті түрде әскери есепке тұруы қажет, ол үшін бас оқу ғимаратының “DOSStar” студенттерге қызмет көрсету орталығына келу қажет. Өзімен бірге жеке куәліктің көшірмесі, тіркеу куәлігі (көшірмесі, түпнұсқасы) болуы тиіс.

Бұл әскерге шақыруды кейінге қалдыру үшін қажет, өйткені ҚР барлық жасөспірімдері 18 жастан бастап әскерге шақырылады.

Есіңізде болсын! Егер сіз әскери есепке уақытында тұрмасаңыз, сізді «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» кодекстің «Азаматтардың әскери есепке алу жөніндегі міндеттерді орындамауы» 647-бабы бойынша әкімшілік жауапкершілікке тартады, бұл 5 АЕК мөлшерінде айыппұл салуға әкеліп соқтырады.



ППУ ҚЫЗМЕТТЕРІ ҚҰНЫНЫҢ ТІЗІЛІМІ

«БЕКІТІЛГЕН»
«Әлкей Марғұлан атындағы
Павлодар педагогикалық
университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесінің отырысында

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
шығындарды толық өтей отырып, тікелей төленетін шарттар негізінде
2024-2025 оқу жылына арналған жсоғары және
жсоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бойынша оқыту
құнының прейскуранты

2024-2025 оқу жылын қабылдау

Бакалавриат

Дайындық бағыттарының коды	Дайындық бағыттарының жіктелуі	Білім беру бағдарламасының коды және атауы	Оқу жылы үшін оқу құны, теңге		ECTS бір кредитінің құны, теңге	
Күндізгі оқыту						
Жоғары кәсіптік білім (бакалавриат)		Күндізгі (толық, қысқартылған-ТжКБ негізінде, екінші жоғары)	Күндізгі қысқартылған (дуалды оқыту)	Күндізгі (толық, қысқартылған-ТжКБ негізінде, екінші жоғары)	Күндізгі қысқартылған (дуалды оқыту)	
6B01 Педагогикалы	6B011-Педагогика және психология	6B01103-Психология (IP)	641 000	641 000	10 683	10 683
		6B01110-Педагогика және психология	641 000	641 000	10 683	10 683
	6B012-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы	6B01202-Мектепке дейінгі білім (IP)	641 000	641 000	10 683	10 683
		6B01210-Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу педагогикасы	641 000	641 000	10 683	10 683
		6B01211-Мектепке дейінгі білім беру және логопедия	641 000	641 000	10 683	10 683
		6B013-Пәндік мамандандырыл	6B01302- Бастауыш білім (IP)	641 000	641 000	10 683

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
шығындарды толық өтей отырып, тікелей төленетін шарттар негізінде
2024-2025 оқу жылына арналған жсоғары және
жсоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бойынша оқыту
құнының прейскуранты

2024-2025 оқу жылын қабылдау

Магистратура

Дайындық бағыттарының коды	Дайындық бағыттарының жіктелуі	Білім беру бағдарламасының коды және атауы	Оқу жылы үшін оқу құны, теңге	ECTS бір кредитінің құны, теңге
		Күндізгі оқыту		
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім	Ғылыми-педагогикалық магистратура (2 жыл оқу)		
7M01 Педагогикалық ғылымдар	7M011-Педагогика және психология	7M01112-Педагогика және психология	623 000	10 383
		7M01114-Білім беруді басқару	623 000	10 383
	7M012-Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы	7M01211-Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу педагогикасы	623 000	10 383
	7M013-Пәндік мамандандырылмаған мұғалімдерді даярлау	7M01311-Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі	623 000	10 383
	7M014-Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған мұғалімдерін даярлау	7M01411-Дене шынықтыру және спорт	623 000	10 383
		7M01421-Музыкалық білім	623 000	10 383
		7M01471-Көркем еңбек, графика және жобалау	623 000	10 383
	7M015-Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер даярлау	7M01511-Математика	623 000	10 383
		7M01521-Физика	623 000	10 383
		7M01531-Информатика	623 000	10 383
		7M01541-Химия	623 000	10 383
		7M01551-Биология	623 000	10 383
	7M016-Гуманитарлық пәндер бойынша мұғалімдер даярлау	7M01611-Тарих	623 000	10 383
	7M017-Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау	7M01711-Қазақ тілі мен әдебиеті	623 000	10 383
		7M01721-Орыс тілі мен әдебиеті	623 000	10 383
		7M01731-Шетел тілі: екі шетел тілі	623 000	10 383
	7M01732-Ағылшын тілі және медиадидактика	623 000	10 383	

«БЕКІТІЛГЕН»
«Әлкей Марғұлан атындағы
Павлодар педагогикалық
университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесінің отырысында

«БЕКІТІЛГЕН»
«Әлкей Марғұлан атындағы
Павлодар педагогикалық
университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесінің отырысында

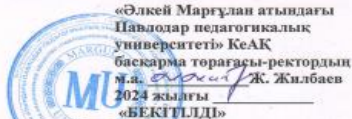
«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
шығындарды толық өтей отырып, тікелей төленетін шарттар негізінде
2024-2025 оқу жылына арналған жсоғары және
жсоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бойынша оқыту
құнының прейскуранты

2024-2025 оқу жылын қабылдау

Докторантура

Дайындық бағыттарының коды	Дайындық бағыттарының жіктелуі	Білім беру бағдарламасының коды және атауы	Оқу жылы үшін оқу құны, теңге	ECTS бір кредитінің құны, теңге
	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім		PhD Докторантура	
8D01 Педагогикалық ғылымдар	8D011-Педагогика және психология	8D01110-Педагогика және психология	1 307 000	21 783
	8D015-Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер даярлау	8D01520-Физика	1 307 000	21 783
		8D01530-Информатика	1 307 000	21 783
		8D01540-Химия	1 307 000	21 783
		8D01550-Биология	1 307 000	21 783
		8D016-Гуманитарлық пәндер бойынша мұғалімдер даярлау	8D01610-Тарих	1 307 000
	8D017-Тілдер және әдебиет бойынша мұғалімдерді даярлау	8D01710-Қазақ тілі мен әдебиеті	1 307 000	21 783
		8D01720-Орыс тілі мен әдебиеті	1 307 000	21 783
		8D01730-Шетел тілі: екі шетел тілі	1 307 000	21 783

ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ ЖӘНЕ ЖЕҢІЛДІКТЕР



2024-2025 оқу жылына арналған
студенттер үшін оқу ақысын төлеу бойынша
әлеуметтік қолдау мен жеңілдіктер
(2024 жылғы қабылдау)

Бакалавриат

- Мектеп түлектеріне арналған жеңілдік - оқу жылының **бірінші семестріне** 25% (күндізгі толық оқу түрі).
- Жеңілдік "Алтын белгі" иегерлері – **барлық оқу кезеңіне** 100% (күндізгі толық оқу нысаны, күндізгі қысқартылған).
- Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын ұлты қазақ тұлғаларға (ППУ «Foundation» бөлімшесінің бітірушілері) **оқытудың бірінші жылына** 100 % жеңілдік беріледі.
- Колледж түлектеріне арналған жеңілдік - оқу жылының **бірінші семестріне** 20% (күндізгі толық оқу нысаны, күндізгі қысқартылған (дуальды оқытудан басқа)).
- Сессия нәтижесі бойынша **үздік оқығаны үшін** жеңілдік (күндізгі оқытудың толық нысаны)

Күндізгі оқу	20%
--------------	-----
- Отбасылық жеңілдік бір отбасынан шыққан** (бірге тұратын) студенттерге (оқытудың күндізгі толық нысаны) беріледі - екінші білім алушыға, оқу құны 10%-ға төмен.
- Жетекші спортшылар мен дарынды шығармашыл жастар үшін** жеңілдік (күндізгі оқытудың толық нысаны).

Жетекші спортшыларға	25%
Дарынды шығармашыл жастарға	25%
- Қызметкерлер, ерлі-зайыптылар және қызметкерлердің балаларына** (күндізгі оқытудың толық нысаны) қызметкерлердің санаты бойынша 15-тен 30%-ға дейін жеңілдік беріледі.
- Әлеуметтік жағынан осал санаттарының қатарындағы студенттерге** жеңілдік:
 - бала кезінен мүгедек 1-ші немесе 2-ші топ мүгедектері, жетім балалар қатарындағы студенттерге (23 жасқа дейін, күндізгі оқытудың толық нысаны) – 50%,
 - 18 жасқа дейінгі 4 және одан көп балалары бар отбасыларынан шыққан студенттерге (күндізгі оқытудың толық нысаны) – 15% (егер отбасында күндізгі оқытудың толық нысанында білім алушы болса, 23 жасқа дейін рұқсат етіледі).
 - толық емес отбасылардан шыққан студенттерге (күндізгі оқытудың толық нысаны) – 10%.
- Оқу ақысын төлеу бойынша барлық жеңілдік оқыту үшін қаржылық қарызы болмаған жағдайда беріледі.
- Жоғарыда аталған жеңілдіктер ҰБТ сертификаты жоқ, шартты түрде қабылданған студенттерге қатысты емес.

Басқарма мүшесі – академиялық мәселелер жөніндегі проректор

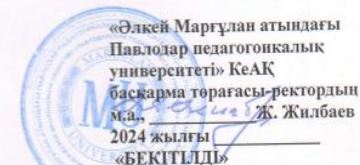
О.Андрющенко

Басқарма мүшесі – бас бухгалтердің міндетін атқарушы

Ш.Нурғалиева

Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы

Г. Мусанова



2024-2025 оқу жылына арналған
оқу ақысын төлеу бойынша
әлеуметтік қолдау мен жеңілдіктер
(2024 жылғы қабылдау)

Магистратура Докторантура

- ППУ базасында бакалавр (магистратура үшін) магистр (докторантура үшін) академиялық дәрежесін алғандарға жеңілдік (оқу жылының бірінші семестріне) -35%.
- Сессия нәтижесі бойынша **үздік оқығаны үшін** жеңілдік

КҮНДІЗГІ ОҚУ	20%
--------------	-----
- Әлеуметтік жағынан осал санаттарының қатарындағы магистранттарға** жеңілдік:
 - бала кезінен мүгедек 1-ші немесе 2-ші топ мүгедектеріне -50%
 - жетім балалар қатарындағы магистранттарға (23 жасқа дейінгі) – 50%;
- Бір отбасынан шыққан** (бірге тұратын) магистранттар мен докторанттарға отбасылық жеңілдік – 10% оқу құны төмен екінші білім алушыға.
- ППУ-дың магистратурасы мен докторантурасында оқитын** қызметкерлер, ерлі-зайыптылар және қызметкерлердің балаларына қызметкерлердің санаты бойынша 15-тен 30%-ға дейін жеңілдік беріледі.
- Оқу ақысы төлеу бойынша барлық жеңілдік оқыту үшін қаржылық қарызы болмаған жағдайда беріледі.
- Білім алушы оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктің тек қана біреуін пайдалана алады.

Басқарма мүшесі – академиялық мәселелер жөніндегі проректор

О.Андрющенко

Басқарма мүшесі – бас бухгалтердің міндетін атқарушы

Ш. Нурғалиева

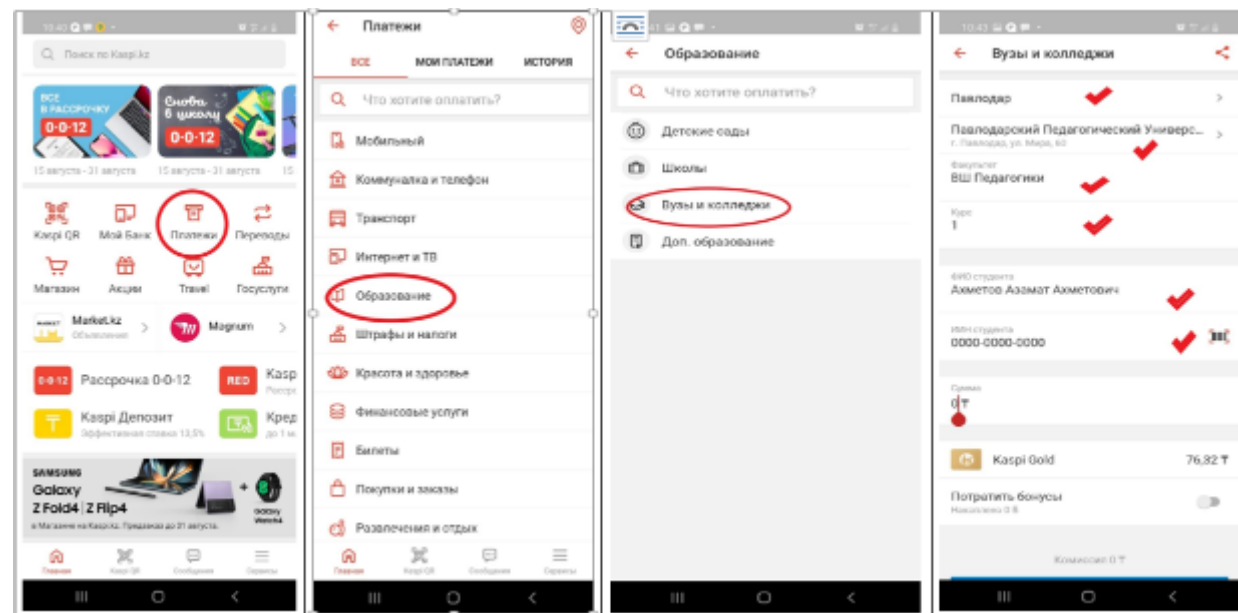
Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы

Г. Мусанова

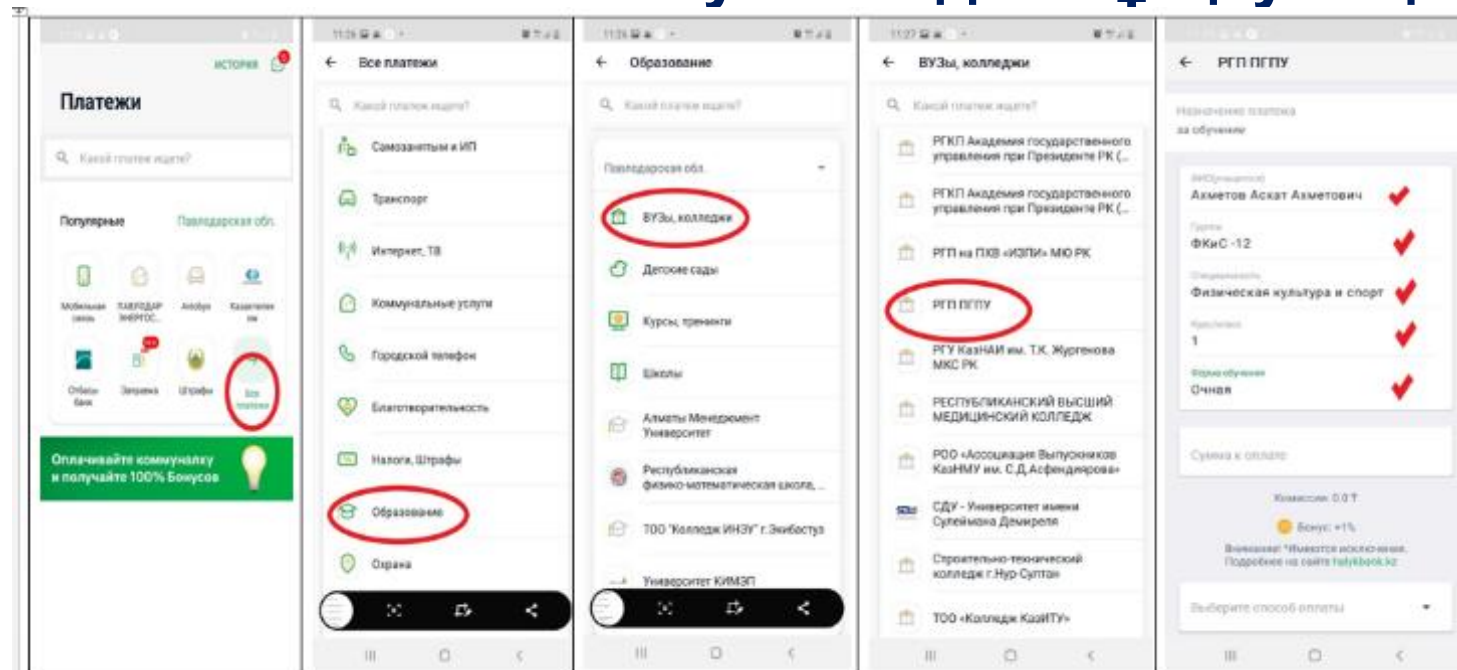
ОҚУ АҚЫСЫН ТӨЛЕУ ҮШІН ППУ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

- «Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
- БСН 040340005741
- ЖСК KZ609650000061536309
- «Forte Банк» АҚ
- БИН IRTYKZKA
- ОКПО 40200973
- КБЕ 16
- Білім алушылардың төлем жасау сұрақтары бойынша;
- Білім алушылардың шәкіртақы туралы сұрақтары бойынша
- **1** оқу ғимараты, **123**- кабинет
- тел: **55-27-83**

KASPI.KZ -те төлеу жөніндегі нұсқаулық



НОМЕВАНК-те төлеу жөніндегі нұсқаулық





**Жакиенова
Алия
Амангельдиевна**

Академиялық
мәселелер жөніндегі
департаментінің
директоры

zhakiyeva_a@ppu.edu.kz
z

**8 (7182) 65-16-58
(3-61)
109-каб.**



**Ахметова
Лаура
Нуржановна**

Оқу-әдістемелік
бөлімінің бастығы

ahmetovaln@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-11
(2-27, 2-82)
111-каб.**



**Сакенова
Гульмира
Байгожаевна**

Тіркеу офісінің
басшысы

sakonovagb@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-73
(2-73, 2-84, 3-43)
105-каб.**



**Байтанаева
Майра
Амангазиевна**

Мансап орталығының
басшысы

baytanaevama@ppu.edu.kz
z

**8 (7182) 65-16-64
(3-47, 2-50)
323-каб.**



**Жаева
Роза
Райхановна**

Қосымша білім беру
институтының
директоры

zhaevarr@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-55
306-каб.**



**Рахимбаев
Марат
Махтымкулыевич**

Цифрландыру
орталығының
директоры

rakhimbayevm@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-05
322-каб.**



**Попова
Ирина
Витальевна**

Стратегия және сапа
менеджменті офисінің
директоры

popovaiv@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-71,
552798, 324-каб.**



**Мусанова
Гульнар
Кабдылманатовна**

Жоғары оқу орнына
дейінгі және кәсіптік
бағдар беру жұмысы
бөлімінің бастығы

musanovagk@ppu.edu.kz

**8 (7182) 55-55-05
116-каб.**



**Оспанова
Айнагуль
Кенжешовна**

Зерттеулерді қолдау
жөніндегі
департаментінің
директорының м.а.,
кәсіпкерлікті
коммерцияландыру
бөлімінің бастығы

ospanovaak@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-12
330-каб.**



**Алғазина
Айдана
Қайратқызы**

Интернационалдандыру
бөлімінің бастығы

algazinova_a@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-12
330-каб.**



**Кәкім Бәкіжан
Берікұлы**

Баспасөз қызметінің
басшысы

**8 (7182) 65-16-70
308-каб.**



**Мынгышева
Алмагуль
Турғыновна**

«Dos star» студенттерге
қызмет көрсету
орталығының басшысы

mingishivaat@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-77
002-каб.**



**Құсманова
Мадина
Шалқарқызы**

Жастар саясаты
департаментінің
директоры

kusmanovamsh@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-18
006-каб.**



**Жусупбаев
Азамат
Бейбитович**

Тәрбие жұмысы
жөніндегі бөлімінің
бастығы

zhusupbaevab@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-18
006-каб.**



**Жүсіп
Бағдатжан
Айтөреұлы**

Әлеуметтік мәселелер
жөніндегі бөлімінің
бастығы

zhusipbzh@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-18
006-каб.**



**Авазбакиев
Рифхат
Анатолевич**

Спорт клубының төрағасы

avazbakievra@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-60
№3 ғимарат**



**Игибаева
Роза
Ержановна**

Е. Бекмаханов
атындағы ғылыми
кітапхананың
директоры

igibaevare@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-79
203-каб.**



**Мухсинова
Марина
Николаевна**

Жинақтау және өңдеу
бөлімінің бастығы

muhsinovamn@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-80
204-каб.**



**Серебренникова
Оксана
Николаевна**

Ғылыми-библиографиялық
бөлімінің бастығы

serebrennikovaon@ppu.edu.kz

**8 (7182) 65-16-80
201-каб.**



**Кудайбергенова
Гульнара
Энгельсовна**

Қызмет көрсету
бөлімінің бастығы

**8 (7182) 65-16-24
202-каб.**



**Смагулов
Тимур
Нурланович**

Margulan Centre
директоры

smagulov_t_n@ppu.edu.kz

8 (7182) 67-77-50
Margulan Centre, 7-каб.



**Асаинова
Алмагуль
Жаяковна**

Педагогикалық зерттеулер
орталығының директоры

almagul_assainova@ppu.edu.kz

8 (7182) 65-16-70
(3-86)
каб. 216-каб.



**Колух
Ольга
Анатольевна**

Практикалық психология
орталығының директоры

kolyuhua@ppu.edu.kz

8 (7182) 65-16-08
Торайғыров көшесі,
58/3-үй, 6-каб.



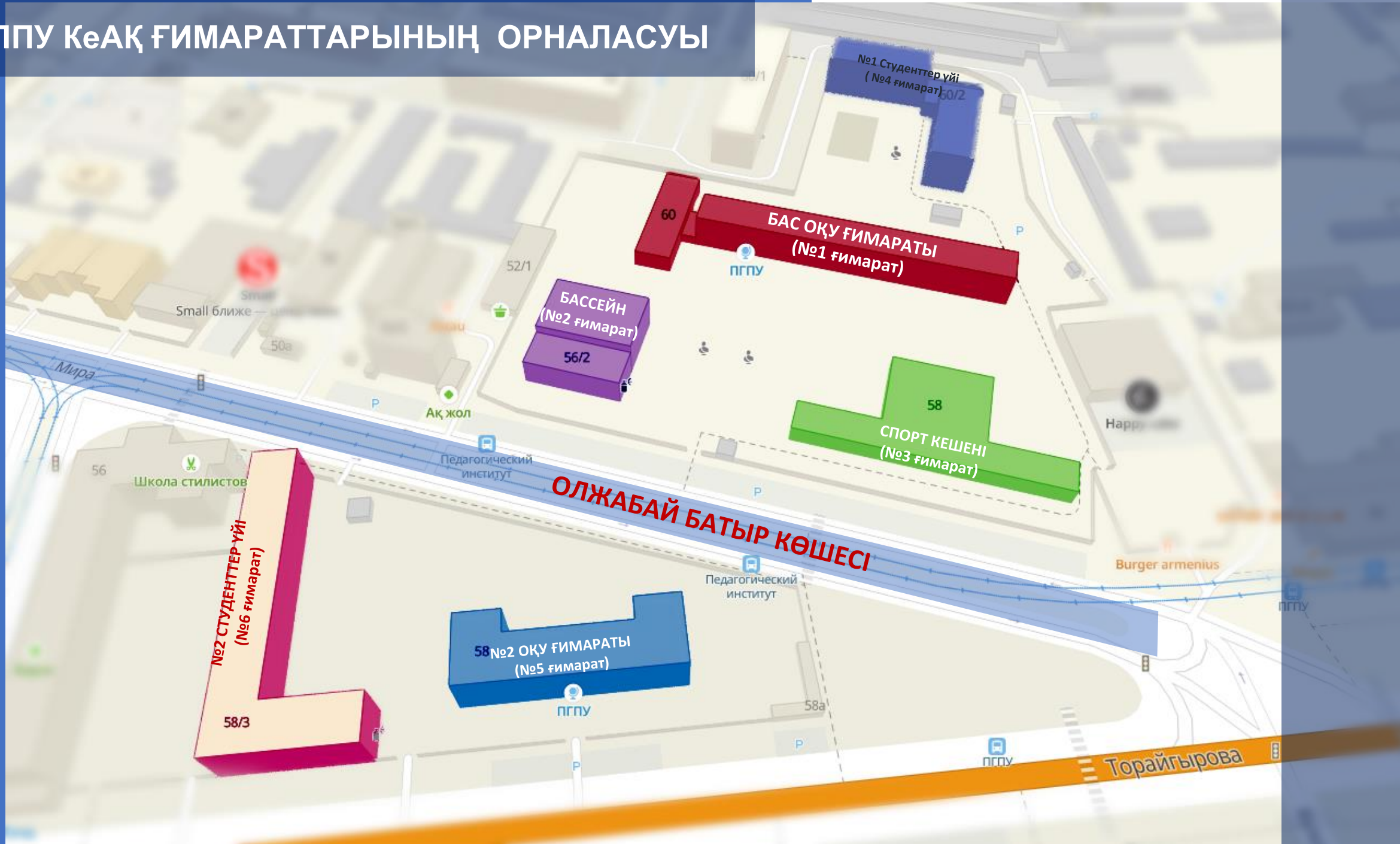
**Жумабекова
Бибигуль
Кабылбековна**

Биоценология және
экологиялық
зерттеулер ғылыми
орталығының
директоры

zhumabekovab@ppu.edu.kz

8 (7182) 55-27-98
113-каб.

ППУ КеАҚ ҒИМАРАТТАРЫНЫҢ ОРНАЛАСУЫ



**БАС ОҚУ ҒИМАРАТЫ
(№1 ғимарат)
Олжабай батыр көшесі , 60**



4-қабат

МҰРАЖАЙ

401-403

IT-HUB (КОМПЬЮТЕРЛІК СЫНЫПТАР)

3-қабат

301-328
ОҚУ ДӘРІСХАНАЛАРЫ

321
ДӘРІС ЗАЛЫ

2-қабат

204
КІТАПХАНА

206-215
ОҚУ ЗЕРТХАНАЛАРЫ

211
ДӘРІС
АУДИТОРИЯСЫ

1-қабат (ӘКІМШІЛІК ҒИМАРАТ)

100
КІШІ ДӘРІС ЗАЛЫ

101
ҮЛКЕН ДӘРІС
ЗАЛЫ

БУФЕТ

105
СТУДЕНТІК
КАДРЛАР БӨЛІМІ

123
СТУДЕНТІК
БУХГАЛТЕРИЯ

ЖЕРТӨЛЕ ҚАБАТЫ

Киім ілетін орын

Студенттерге қызмет көрсету орталығы



БАССЕЙН (№2 ғимарат)
Олжабай батыр көшесі , 56/2



СПОРТ КЕШЕНІ (№3 ғимарат)
Олжабай батыр көшесі , 58

3-қабат

ЖАТТЫҚТЫРУШЫЛАР
КАБИНЕТІ

ДИРЕКТОРДЫҢ КАБИНЕТІ

БАССЕЙННІҢ
БАЛКОНЫ

2-қабат

№2 СПОРТЗАЛ

ӨНЕР ЖӘНЕ СПОРТ
ЖОҒАРЫ
МЕКТЕБІНІҢ
ДЕКАНАТЫ

ДТЖС ББ

ОҚУ
АУДИТОРИЯСЫ

№1
СПОРТЗАЛДЫҢ
БАЛКОНЫ

2-қабат

БАССЕЙН

ЖАТТЫҒУ ЗАЛЫ

ЕРЛЕР КИІМ
ІЛЕТІН ОРНЫ

ӘЙЕЛДЕР КИІМ
ІЛЕТІН ОРНЫ

1-қабат

№1 СПОРТЗАЛ

№3 СПОРТЗАЛ

№4 СПОРТЗАЛ

ЕРЛЕР ЖӘНЕ
ӘЙЕЛДЕР КИІМ
ІЛЕТІН ОРНЫ

1-қабат

МЕДКАБИНЕТ

ӘКІМШІ КАБИНЕТІ

ОҚЫТУШЫЛАР
БӨЛМЕСІ

КИІМ ІЛЕТІН
ОРЫН

ЖЕРТӨЛЕ ҚАБАТЫ

БОКСЕРЛІК ЗАЛ

ТЕННИС ЗАЛЫ

№1 СТУДЕНТТЕР ҮЙІ, КОЛЛЕДЖ

(№4 ғимарат), Олжабай батыр көшесі , 60/2



4-5-қабат

СТУДЕНТТІК ЖАТАҚХАНА (ЖОО, колледж)

3-қабат

КОЛЛЕДЖДІҢ ОҚУ ДӘРІСХАНАЛАРЫ

СТУДЕНТТІК ЖАТАҚХАНА
(ЖОО)



2-қабат

МУЗЫКА ББ

ОҚУ ЗАЛЫ

ӨЗІН-ӨЗІ ТАҢУ
КАБИНЕТІ

ОҚУ
ДӘРІСХАНАЛАРЫ

ОҚУ
ДӘРІСХАНАЛАРЫ

1-қабат

КОЛЛЕДЖ ӘКІМШІЛІГІ

МЕД. ПУНКТ

МҰРАҒАТ

ШАРУАШЫЛЫҚ
ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
ӘКІМШІЛІГІ

№2 ОҚУ ҒИМАРАТЫ

(№5 ғимарат)

Торайғыров көшесі, 58



5-қабат

Дәрісхана

ҚАЗАҚ ТІЛІ ББ

ОРЫС ТІЛІ ББ

МӘЖІЛІС ЗАЛЫ

ИЗО
ДӘРІСХАНАЛАРЫ

4-қабат

КЕЖЖ ББ

ИНФОРМАТИКА ББ

МАТЕМАТИКА ЖӘНЕ
ФИЗИКА ББ

ДӘРІСХАНАЛАР

КОМПЬЮТЕРЛІК
СЫНЫПТАР

3-қабат

ГУМАНИТАРЛЫҚ
ҒЫЛЫМДАР ЖМ
ДЕКАНАТЫ

ТАРИХ ББ

ШЕТ ТІЛДЕР ББ

ДӘРІСХАНАЛАР

КОМПЬЮТЕРЛІК
СЫНЫПТАР

2-қабат

ПЕДАГОГИКА ЖМ
ДЕКАНАТЫ

ПСИХОЛОГИЯ ЖӘНЕ
ПЕДАГОГИКА ББ

БАСТАУЫШ
МЕКТЕП ББ

МЕКТЕПKE
ДЕЙІНГІ ОҚЫТУ
ББ

ДӘРІСХАНАЛАР

КОМПЬЮТЕРЛІК
СЫНЫПТАР

1-қабат

КТЖҚ ББ

ЖАРАТЫЛЫСТАНУ
ДЕКАНАТЫ

АСХАНА

ДӘРІСХАНАЛАР

ЖЕРТӨЛЕ ҚАБАТЫ

ӨНДІРІСТІК ШЕБЕРХАНАЛАР

ҚЫЗДАРДЫҢ
ШЕБЕРХАНАЛАРЫ

ЕРЛЕРДІҢ ЖӨНДЕУ
ШЕБЕРХАНАЛАРЫ

1 (003) ДӘРІСХАНА

№2 СТУДЕНТТЕР ҮЙІ

(№6 ғимарат)

Торайғыров көшесі, 58/3



3-5-қабат

СТУДЕНТТІК ЖАТАҚХАНА

1-қабат

МЕДПУНКТ

КОВОРКИНГ-ОРТАЛЫҚ

КОМЕНДАНТТЫҢ
КАБИНЕТІ

ЦПИ КАБИНЕТІ

ЖЕРТӨЛЕ ҚАБАТЫ

ЖАТТЫҒУ ЗАЛЫ

ТЕННИС ЗАЛЫ

КИІМ ЖУУ БӨЛМЕСІ

САПАРЖАЙДАН ППУ-ҒА ДЕЙІНГІ МАРШРУТ

Маршруттық такси: №003, 14, 16, 153

Автобустар: №9,10, 22, 38, 44

