



утверждены
решением Совета директоров НАО
«Павлодарский педагогический
университет»
(протокол № 3 от 12 июля 2022 года)

**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ ДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА НАО «ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

г.Павлодар

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	
2.	СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
4.	ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ВЫСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА НА АУКЦИОН	
5.	ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ	
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Правила проведения аукционов по продаже движимого имущества НАО «Павлодарский педагогический университет» (далее - Правила), разработаны в соответствии Законом Республики Казахстан от 13 мая 2005 года №415-11 «Об акционерных обществах», «Регламентом проведения электронных торгов по продаже имущества на веб-портале реестра государственного имущества» утвержденным решением Совета директоров АО «Информационно - учетный центр» от 5 мая 2014 года (Протокол №65), (Акционерное общество «Информационно-учетный центр», со 100%-ым участием государства в уставном капитале, в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года №802 определено Единым оператором в сфере учета государственного имущества, который согласно пункту 9 статьи 200 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе») и Уставом НАО «Павлодарский педагогический университет» (далее - Общество) и регулируют порядок реализации движимого имущества Общества.

2. СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия, применяемые в законодательстве Республики Казахстан, а также определения, сокращения:

- 1) ГК РК - Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- 2) ЗРК - закон Республики Казахстан;
- 3) электронный аукцион (далее - аукцион) - форма торгов на веб-портале реестра, при которой участники заявляют свои предложения публично;
- 4) аукционный зал - раздел веб-портала реестра, обеспечивающий возможность ввода, хранения и обработки информации, необходимой для проведения аукциона;
- 5) аукционный номер - номер, присваиваемый участнику для участия на аукционе, при наличии ЭЦП;
- 6) метод торгов на повышение цены - метод при котором стартовая цена повышается с заранее объявленным шагом;
- 7) веб-портал реестра государственного имущества (далее - веб-портал реестра) - интернет-ресурс, предоставляющий единую точку доступа к электронной базе данных продавцов и реализуемыми ими объектами государственной собственности, квазигосударственного сектора и негосударственного имущества (далее - база данных);
- 8) метод торгов на понижение цены - метод при котором стартовая цена понижается с объявленным шагом;
- 9) электронный конкурс (далее - конкурс) - торги по продаже имущества Общества;



- 10) минимальная цена - цена, ниже которой объект продажи не может быть продан;
- 11) начальная цена - цена, устанавливаемая Обществом с учетом отчета об оценке независимого оценщика;
- 12) продавец - Общество;
- 13) объект продажи - имущество, выставленное продавцом на торги;
- 14) организатор - акционерное общество «Информационно - учетный центр», заключившее с Обществом договор об оказании электронных услуг по проведению торгов на веб-портале реестра;
- 15) победитель - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, соответствующий условиям конкурса и подписавший протокол об итогах торгов;
- 16) покупатель - победитель торгов, подписавший договор купли-продажи;
- 17) стартовая цена - цена, с которой начинаются торги по каждому объекту продажи;
- 18) текущая цена - цена объекта продажи, складывающаяся в ходе аукциона;
- 19) торги - вид продажи имущества;
- 20) цена продажи - окончательная цена объекта продажи, установленная в результате торгов;
- 21) электронная цифровая подпись (далее - ЭЦП) - набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

2. Любые термины и определения, значение которых специально не определено настоящими Правилами, подлежат толкованию в соответствии с действующим законодательством РК.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Продавец осуществляет продажу имущества в порядке, определенном настоящими Правилами.

3.2. На аукцион выставляется имущество, зарегистрированное за Обществом на праве собственности.

3.3. Общество обеспечивает охрану и контроль за продаваемым на торгах имуществом и несет ответственность за его сохранность и достоверность сведений по имуществу до перехода прав собственности к покупателю.

3.4. Решение вопроса о выставлении имущества на аукцион принимается Комиссией по реализации имущества через аукцион.

3.5. Документ, регулирующий деятельность комиссии Обществом разрабатывает на свое усмотрение.

3.6. Общество не может участвовать в торгах в качестве участника.

3.7. Аукцион проводится двумя методами: на повышение цены и на понижение цены.




3.8. Аукцион проводится в форме: электронного аукциона, через веб-портал реестра АО ИУЦ.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ВЫСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА НА АУКЦИОН

4.1. Функциями Общества являются:

- 1) организация проведения оценки стоимости продаваемого на торгах имущества, в соответствии с ЗРК «Об оценочной деятельности»;
- 2) заключение договора на оказание электронных услуг с организатором;
- 3) осуществление подготовки к торгам и наблюдение за ходом проведения аукциона;
- 4) обеспечение доступа потенциальным участникам к реализуемому на торгах имуществу;
- 5) обеспечение достоверности сведений об объекте продажи, выставленном на торги;
- 6) заключение договора купли-продажи с победителем торгов и контроль за его исполнением;
- 7) осуществление с организатором и покупателями расчетов, связанных с процедурами проведения торгов и их результатов;
- 8) принятие решения о снятии объекта продажи с торгов, но не позднее трех рабочих дней до их проведения;
- 9) получение консультационной помощи от организатора;
- 10) требовать от Организатора обеспечения беспрепятственного доступа иным физическим и юридическим лицам к информации, размещенной на веб-портале реестра об объекте продажи, выставленном Обществом на торги;
- 11) требовать от Организатора обеспечения сохранности электронных заявок на участие в торгах и прилагаемых к ним электронных документов, а также их конфиденциальности;
- 12) проведение других мероприятий, необходимых для проведения продажи;
- 13) в случае наличия факта технического сбоя веб - портала реестра, препятствующего проведению аукциона, проследить проведение организатором организации продолжения аукциона в течение трех рабочих дней со дня исправления организатором технического сбоя, с обязательным предварительным уведомлением принимавших участие в аукционе участников о дате и времени продолжения данного аукциона посредством размещения информации на веб -портале реестра и направления электронного сообщения на электронный адрес участника, указанный на веб-портале реестра.



5. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ

5.1. Подготовка к проведению торгов осуществляется Обществом в соответствии с настоящими Правилами в следующем порядке:

- 1) производится сбор необходимых материалов по объекту продажи;
- 2) определяется начальная цена объекта продажи, основанная на данных оценки объекта торгов.

Оценка движимого имущества проводится независимыми оценщиками, определяемые Обществом согласно Закона РК «О государственных закупках»;

- 3) определяются формы и методы торгов каждого объекта продажи;
- 4) устанавливаются сроки проведения торгов;
- 5) при проведении аукциона движимого имущества, Общество должно предоставить справку с Управления административной полиции области Министерство внутренних дел Республики Казахстан о поставке на учет и об отсутствии задолженности по налогам. Также выписку об отсутствии движимого имущества в реестре залога движимого имущества с центра обслуживания населения.

5.2. До публикации извещения о проведении торгов комиссия обеспечивает внесение в базу данных на веб-портале реестра Организатора следующей информации по каждому лоту:


- 1) сведения по объекту продажи, согласно приложению 1;
- 2) местонахождение объекта продажи;
- 3) сведения о собственнике объекта продажи (почтовый адрес, телефон, факс, e-mail);
- 4) сведения об оценке объекта продажи (дата оценки, оценочная стоимость, наименование оценщика);
- 5) сведения об отсутствии обременений (арестов);
- 6) дополнительная информация по решению комиссии.

5.3. Дополнительно к внесенной информации комиссия обеспечивает включение в базу данных сканированные копии следующих документов:

- 1) отчет об оценке объекта продажи;
- 2) документ, подтверждающий наличие у продавца прав собственности на объект продажи;
- 3) фотографии объекта продажи, обеспечивающие представление о техническом состоянии в количестве не менее 5 штук.

5.4. Для публикации извещения о проведении торгов на веб - портале реестра, комиссией дополнительно по каждому объекту продажи на казахском и русском языках вносятся следующие сведения:

- 1) дата и время торгов;
- 2) наименование объекта продажи;
- 3) форма и метод торгов;
- 4) стартовая цена объекта продажи, а при проведении аукциона на понижение цены - минимальная цена объекта продажи;
- 5) банковские реквизиты организатора для перечисления гарантийного взноса;



6) условия конкурса, а также дополнительные требования к участнику данных торгов и/или покупателю имущества;

7) сроки приема заявок;

8) телефон и адрес организатора;

9) телефон и адрес Общества;

10) дополнительная информация по решению комиссии.

5.5. Извещение о проведении торгов размещается на веб-портале реестра не менее чем за пятнадцать календарных дней до проведения торгов. В случае внесения изменения в извещение комиссией о проведении торгов, дата проведения торгов переносится не менее чем на пятнадцать календарных дней.

5.6. Сроки публикации извещений о проведении торгов, могут быть продлены комиссией, если необходимо дополнительное время для получения участником конкурса в соответствии с законодательством и иными обстоятельствами необходимых разрешений и согласований для приобретения объекта продажи.

5.7. После публикации извещения о проведении торгов комиссия обеспечивает свободный доступ всем желающим к объекту продажи.

5.8. Гарантийный взнос участника, победившего в торгах, относится в счет причитающихся платежей по договору купли-продажи и перечисляется организатором на счет продавца в течение трех рабочих дней с даты подписания на веб-портале реестра продавцом с ЭЦП заявления на перечисление гарантийного взноса.

5.9. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Общество незамедлительно направляет на электронную почту организатора и участника торгов уведомление о таких обстоятельствах и их причинах, а также осуществляет поиск и реализацию альтернативных способов исполнения обязательств.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор купли-продажи заключается между Обществом и покупателем с указанием ссылки на протокол о результатах торгов как основание заключения договора купли-продажи не позднее 10 календарных дней с момента подписания протокола о результатах торгов.

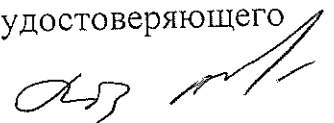
6.2. Общество указывает в договоре купли-продажи условие о том, что право собственности на объект продажи возникает у покупателя после полной его оплаты.

6.3. Победитель представляет Обществу после подписания договора купли-продажи копии следующих документов, с обязательным предъявлением оригиналов для сверки либо нотариально засвидетельствованные копии указанных документов:

1) для физических лиц: паспорта или документа, удостоверяющего личность физического лица;

2) для юридических лиц: свидетельства либо справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, а также паспорта или документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.



Оригиналы документов после сверки возвращаются в течение одного рабочего часа.

6.4. Расчеты по договору купли-продажи производятся между Обществом и покупателем, при этом покупатель производит расчеты в следующем порядке:

1) авансовый платеж вносится в размере не менее 15% от цены продажи объекта в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи. Авансовый платеж является обеспечением надлежащего исполнения покупателем обязательств по договору купли - продажи. Гарантийный взнос засчитывается в счет причитающегося авансового платежа;

2) оставшаяся сумма вносится по договоренности сторон, но не позднее тридцати календарных дней со дня подписания договора купли -продажи.

Все расчеты между продавцом и покупателем производятся в безналичном порядке через расчетный счет Общества, указанный в договоре купли-продажи.

В случае просрочки окончательного платежа допускается расторжение договора купли-продажи в одностороннем порядке. При расторжении договора купли-продажи вследствие просрочки окончательного платежа авансовый платеж не возвращается.

6.5. Передача объекта продажи, производится после полной оплаты покупателем цены продажи по договору купли-продажи.

6.6. Подписанный акт приема-передачи является основанием для проведения государственной регистрации об изменении собственника на проданный объект.

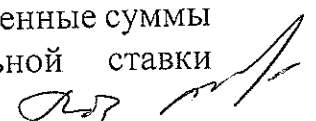
В случае не подписания победителем акта приема-передачи в установленный срок, продавцом подписывается акт об отмене результатов торгов, формируемый на веб -портале реестра.

6.7. В случае не подписания победителем электронного протокола о результатах торгов в сроки, указанные в п. 6.1., либо нарушения пункта пп. 2 п. 6.3. настоящих Правил, то Обществом подписывается акт об отмене результатов торгов, формируемый веб -порталом реестра.

В случае отказа покупателем от подписания договора купли -продажи в срок, указанный в пункте 6.1. настоящих Правил либо неисполнения или ненадлежащего исполнения покупателем обязательств по договору купли - продажи либо не предоставления продавцу документов, указанных в пункте 6.2. настоящих Правил, гарантийный взнос продавцом не возвращается и подписывается с использованием ЭЦП акт об отмене результатов торгов, формируемый веб-порталом реестра.

6.8. Оплата в рассрочку допускается лишь в случаях, когда условия возможной рассрочки были заблаговременно доведены до сведения участников торгов. При этом размер первоначального взноса не может быть меньше пятнадцати процентов от цены продажи, а период рассрочки не может превышать три года.

6.9. При оплате в рассрочку первоначальный взнос вносится покупателем в течение тридцати календарных дней со дня подписания договора купли-продажи. При внесении последующих сумм, на еще не внесенные суммы продавцом начисляются проценты исходя из официальной ставки



рефинансирования Нацбанка РК. Внесение последующих сумм должно осуществляться не реже одного раза в квартал.

6.10. Обеспечением своевременного погашения платежей может служить право залога продавца на приобретенное покупателем имущество, если иной способ обеспечения не предусмотрен договором купли -продажи.

6.11. При продаже объекта в рассрочку передача осуществляется путем подписания акта приема-передачи объекта продажи после оплаты первоначального взноса с одновременным заключением договора залога, подлежащего соответствующей регистрации, если иной способ обеспечения не предусмотрен договором купли-продажи.



Приложение № 1
к правилам продажи движимого имущества НАО «Павлодарский
педагогический университет»

Сведения по объекту продажи движимого имущества

№ п/п	Наименование показателей	
1	Марка, модель	
2	Категория ТС	
3	Регистрационный номер (ГРНТС)	
4	Год выпуска	
5	Номер кузова	
6	Номер шасси	
7	Цвет	
8	Объем двигателя, см.куб.	

